

PEDAGÓGIAI PROGRAM

2021



*SZIGETSZENTMIKLÓSI
JÓZSEF ATTILA
ÁLTALÁNOS ISKOLA*

Jogszabályi hivatkozások

A pedagógiai program felülvizsgálatával és a helyi tanterv elkészítésével kapcsolatos jogszabályok:

Jogszabályok

- ✦ 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről
- ✦ 20/2012. EMMI rendelet az intézmények működéséről és a névhasználat rendjéről
- ✦ 51/2012. (XII. 21.) sz. EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jogállásának rendjéről
- ✦ 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- ✦ 326/2013 (VIII.30.) Korm. r. a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- ✦ 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- ✦ 16/2013. (II.28.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- ✦ 26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- ✦ 2/2005. (III.1.) OM rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvei és a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai nevelésének irányelve kiadásáról
- ✦ 32/2012. (X. 8.) EMMI)2. mellékleteként kiadott Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve

Tartalom

1	Az iskola nevelési programja	5
1.1	A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei	5
1.2	A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	11
1.3	Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	12
1.4	A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	15
1.5	A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai	18
1.6	A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	21
1.7	Az ESL, a korai iskolaelhagyás megelőzését segítő tevékenység	29
1.8	Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvételi rendje	30
1.9	Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel	31
1.10	A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata	33
1.11	Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai	38
1.12	A felvételi eljárás különös szabályai	38
1.13	A digitális oktatás - digitális tanulás formai és tartalmi keretei	40
2	Az intézmény helyi tanterve	44
2.1	Az alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei	44
2.2	A Nemzeti alaptantervben meghatározott feladatok megvalósítása	45
2.3	Mindennapos testnevelés	51
2.4	A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai	51
2.5	Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái	52
2.7	A tanítási órán kívüli felkészüléshez előírt feladatok	60
2.8	2.11. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei	63
2.9	A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek	65
2.10	Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei	65
2.11	2.14 A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei	70
3	Pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések	75
5	Záradékok	77
5.1	A fenntartóra az alábbiak szerint hárulhat költség:	77

5.2	Legitimációs lap	79
6	Mellékletek	80
6.1	1. melléklet	80
6.3	2. melléklet	82
6.4	3. melléklet	83
6.5	4. Melléklet	90
	NAT2020 szerinti helyi tanterv	90
	A VÁLASZTOTT KERETTANTERV MEGNEVEZÉSE ALSÓ TAGOZATON	91

1 AZ ISKOLA NEVELÉSI PROGRAMJA

1.1 A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA PEDAGÓGIAI ALAPELVEI

1.1.1 Az nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei

Nevelő - oktató munkánk során a személyiség harmonikus fejlesztése érdekében az alábbi alapelveket tartjuk szem előtt:

- ✦ Demokratizmus, a humanizmus, az egyén tisztelete, az alapvető közösségek (család, nemzet, az európai nemzetek közössége, az emberiség) együttműködésének kibontakoztatása, a népek, nemzetek, nemzetiségi, etnikai csoportok és a nemek egyenlősége, a szolidaritás és a tolerancia.
- ✦ Kulcskompetenciák kialakítása, az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges motívumok és tanulási képességek kiművelése, önmegvalósítás lehetősége. Kompetencia alapú oktatás során az ismereteket – készségeket és attitűdöket kölcsönhatásban fejlesztjük.
- ✦ Komplexitás elve, azaz annak állandó figyelembevétele, hogy a nevelés során biológiai, fiziológiai, pszichológiai és társadalmi törvényszerűségek hatásával kell számolnunk.
- ✦ Pedagógus és a növendék egyenrangú félként vesz részt a folyamatban, közöttük aktív kölcsönhatás van.
- ✦ Nevelő vezető, irányító, kezdeményező szerepe érvényesül a pedagógiai, alkotó légkör kialakításában, a tanulók aktivitásának kibontakoztatásában, tevékenységük megszervezésében, személyiségük fejlesztésében.
- ✦ Községek biztosítanak terepet a növendékek önállóságának, öntevékenységének, önkormányzó képességének kibontakoztatásához. Az egyéni adottságokat figyelembe véve kialakítjuk tanítványainkban a teljesítményorientált beállítódást, az önálló tanulás képességét.
- ✦ Iskola valamennyi dolgozója és tanulója kölcsönösen tiszteletben tartja egymás emberi méltóságát.
- ✦ Tanulási képességek és szilárd alapkészségek kialakítása.
- ✦ Tevékenység-központú tanítási gyakorlatot honosítjuk meg, mely életszerű helyzetek teremtetésével alkalmat nyújt konkrét élmények és tapasztalatok gyűjtésére.
- ✦ Megalapozzuk a konstruktív életvezetést, az egyéni életpálya-építés és egészséges életmód készségét.
- ✦ Reális önismeret és életszemlélet kialakításával segítjük a megfelelő továbbtanulási irány, illetve pálya kiválasztását.
- ✦ Kommunikációs - és viselkedéskultúra elsajátíttatásával kialakítjuk a tárgyi és személyes világukban való eligazodás képességét.

Alapvető értéknek tekintjük a szűkebb és tágabb hazához való kötődés érzését, környezetünk megismerésének és megóvásának igényét.

NAT valamennyi műveltségi területe szolgálja a kulcskompetenciák fejlesztését.

- ✦ A képesség-kibontakoztató felkészítés a személyiségfejlesztés, a közösségfejlesztés segítségével járul hozzá a tanulási kudarcból, a szociális hátrányból eredő lemaradás csökkentéséhez, a tanuló egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatásához, tanulási, továbbtanulási esélyének növeléséhez.

1.1.2 Az iskolánkban folyó nevelő - oktató munka pedagógiai céljai, feladatai

Pedagógiai tevékenységünk célja mindazoknak az intellektuális és emberi – erkölcsi értékeknek a kialakítása tanítványainkban, amelyek birtokában úgy tudják egyéni boldogulásukat megteremteni, hogy az egyben a szűkebb és tágabb közösségük javát is szolgálja.

Célok az alapfokú nevelés-oktatás első szakaszára (1–4. évfolyam):

- ✦ Az iskolába lépő kisgyermekben óvja és fejlessze a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot.
- ✦ Vezesse át a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.
- ✦ Tegye fogékonnyá a tanulót saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a társadalom értékei iránt.
- ✦ Az iskola adjon teret a gyermekek játék- és mozgás iránti vágyának.
- ✦ Az iskola segítse a gyermek természetes fejlődését, érését.
- ✦ Az iskola a tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában elemi ismereteket közvetítsen, alapvető képességeket és alapkészségeket fejlesszen.
- ✦ Társas kapcsolataikat hassa át az egymás iránti tisztelet, fogadják el a szabályokat és megállapodásokat, alkalmazzák a kulturált együttélés normáit, tudjanak együttműködni másokkal.
- ✦ Szeressék és óvják természeti környezetüket.
- ✦ Az olvasás iránti kedv felkeltése, fenntartása.
- ✦ Mélyrehatóan alapozzuk meg az alapkészségek elsajátítását.
- ✦ Pedagógiai munka középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése álljon.
- ✦ A tanítás a tanulók tanulásának szervezése: tervezése, irányítása, szabályozása és értékelése, ezért, a tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának optimális kibontakoztatása legyen.
- ✦ Alapozzuk meg a tanuláshoz való pozitív viszonyt (attitűd).

- ✦ A tanulói kíváncsiságra, érdeklődésre épített motivációval fejlessze a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét, és mozdítsa elő érzelmvilágának gazdagodását;
- ✦ Alapozza meg a tanulási szokásokat és módszereket.
- ✦ Támogassa az egyéni képességek kibontakozását.
Az oktatási folyamatban alkalmazza az együttműködő (kooperatív) tanulás technikáit, formáit.
A tanulásszervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhöz optimálisan alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben;
- ✦ Működjön közre a tanulási nehézségekkel való megküzdés folyamatában.
- ✦ Törődjön azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermekek szociáliskulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak.
- ✦ Tudatosítsa a gyermekekben a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető értékeket.
- ✦ Erősítse meg a konstruktív magatartásformákat, szokásokat.
- ✦ A gyermek jellemét formálva szolgálja a személyiség érését.

Célok a nevelés-oktatás második szakaszára (5–8. évfolyam):

- ✦ Folytassa az első szakasz nevelő-oktató munkáját, a képességek, készségek fejlesztését.
- ✦ Tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában vegye figyelembe, hogy ez az egységes rendszert képező szakasz két, elkülöníthető periódusra tagolódik.
- ✦ Vegye figyelembe, hogy a 10 -12 éves tanulók gondolkodása erősen kötődik az érzékelés útján szerzett tapasztalatokhoz.
- ✦ Vegye figyelembe, hogy 12 – 14 éves kortól (serdülőkor kezdete) a tanulók ismeretszerzési folyamatában előtérbe kerül az elvont fogalmi és az elemző gondolkodás.
- ✦ A kötelező iskolázás szakaszai: a bevezető, az alapozó, a fejlesztő, az általános műveltséget megszilárdító, az általános műveltséget elmélyítő, pályaválasztási szakasz, amelyeknek a folyamaton belül a NAT által pontosan körül határolt funkcióját érvényesítjük.
- ✦ Alapkészségek kimunkálása (írás, értő olvasás, számolás, beszéd) és differenciált fejlesztése.
- ✦ A különböző érdeklődésű, eltérő értelmi, érzelmi, testi fejlettségű, képességű, motivációjú, szocializáltságú, kultúrájú gyerekeket - érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően készítse fel a továbbtanulásra.
- ✦ A tanulókat érdeklődésüknek, képességüknek és tehetségüknek megfelelően készítse fel a társadalomba való majdani beilleszkedésre.

- ✦ Alapozza meg a felkészülést a jogok és kötelességek törvényes gyakorlására.
- ✦ Magas színvonalú és sokrétű ismeretátadással fejlessze a tanulók önálló problémamegoldó képességét, készségét és a kreativitását.
- ✦ Tudatosítsa a gyermekben a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető erkölcsi értékeket, erősítse meg a humánus magatartásmintákat, pozitív szokásokat, és a gyermek jellemét formálva szolgálja a személyiség kiteljesedését. Elégedett, magabiztos, optimista és felelősséget vállaló embereket akarunk nevelni.
Az emberismeret az etika, az antropológia és a pszichológia alapfogalmainak, értelmezési kereteinek bemutatásával járuljon hozzá a tanulók önismeretének elmélyítéséhez.
- ✦ A személyiségfejlesztés céljait szolgálja a tevékenységre nevelés (tanulás, munka, közéleti- és szabadidős tevékenységek), a képességek fejlesztése (értelmi, érzelmi, akarati és testi, a nyelvi-kommunikációs, a matematikai, a természettudományos; a történeti, társadalmi, politikai, az esztétikai, a szomatikus és a technikai nevelés területei) és a szükségletek alakítása.
- ✦ Fejlessze a tanulóknál azokat a képességeket, készségeket, amelyek a környezettel való harmonikus, konstruktív kapcsolathoz szükségesek.
- ✦ A nevelési folyamat gyakorlati módon igazolja a megbízhatóság, becsületesség, szavahihetőség értékét.
- ✦ Jellemezze munkánkat egyfelől a következetes követelés és igényesség, másrészt a tanulók jogainak, emberi méltóságának tiszteletben tartása, a velük szemben megnyilvánuló pedagógiai tapintat, bizalom, megértés, türelem, igazságosság.
- ✦ A pedagógiai munka középpontjában a személyre szóló fejlesztés álljon.
- ✦ A tárgyi tudás mellé a gyermekek szerezzék meg mindazokat az együttműködési, kommunikációs képességeket is, amelyek segítségével tudásukat önmaguk és mások számára is hasznosítani tudják.
- ✦ A gyermekekben alakuljon ki a reális önértékelés képessége, a teljesítmény- és sikerorientált beállítódás, az egészséges önbizalom és a kockázatvállalás bátorsága.
- ✦ A „tanulás tanulása” és az önálló ismeretszerzés képességének kialakítása minden gyermek számára elérhetővé váljon.
- ✦ Az informatika alkalmazása és az idegen nyelvek tanulása iránti igény fejlesztése is járuljon hozzá az alpműveltség kialakításához.
- ✦ Alakítsa ki az egyéni életélés kultúráját, a konstruktív életvezetés képességét.
- ✦ Ismerje és alkalmazza a közösségi együttélés pozitív magatartásformáit.
- ✦ Legyen képes az egészségesen önérvényesítő viselkedésre, ugyanakkor tanúsítson önuralmat, toleranciát másokkal szemben.

- ✦ Személyiségében legyen: humánus, erkölcsös, fegyelmezett, kötelességtudó, nyitott, kreatív.
- ✦ Alakítsa ki a saját hatékony tanulási stratégiáját, célszerűen alkalmazza a tanulási módszereket.
- ✦ Fejlessze a tanulóiban azokat a képességeket, készségeket, amelyek a természeti, társadalmi és emberi környezettel való harmonikus, építő kapcsolatokhoz szükségesek.
- ✦ Aktív tanulási tevékenységek (kooperatív tanulási technikák) közben fejlessze a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját, toleranciáját
- ✦ Olyan helyzeteket teremteni, amelyekben a tanuló gyakorlati módon igazolhatja megbízhatóságának, becsületességének, szavahihetőségének értékét.
- ✦ Tudatosítani a tanulóiban a közösség demokratikus működésének értékét és jellemzőit;
- ✦ Tisztázni az egyéni és közérdek, a többség és kisebbség fogalmát, és ezek fontosságát a közösséghez, illetve egymáshoz való viszonyulásban.
- ✦ Demokratikus normarendszer kiterjesztése a természeti és az épített környezet iránti felelősségre, a mindennapi magatartásra.
- ✦ Vállalja identitását, a nemzeti, a nemzetiségi azonosságtudatot, képviselje az egymás mellett élő különböző kultúrák iránti igényt.
- ✦ Erősítse az Európához való tartozás tudatát, és egyetemes értelemben is késztesse más népek hagyományainak, kultúrájának, szokásainak, életmódjának megismerésére, megbecsülésére.
- ✦ Felelősen alakítsa saját természeti, társadalmi és emberi környezetét.
- ✦ A test és a lélek harmonikus fejlesztése.
- ✦ A szocializáció folyamatainak elősegítése.
- ✦ Elemi műveltség alapjainak lerakása, elmélyítése.
- ✦ Tanulási stratégiák és módszerek elsajátítása.
- ✦ A tanulók kapjanak folyamatos visszajelzést a tanulmányi teljesítményükről és magatartásuk minőségéről.
- ✦ Adaptív tanulásszervezéssel hasznosítsuk a számítógépet, s az info-kommunikációs technikákat.

1.1.3 Az iskolánkban folyó nevelő - oktató munka eszköz-és eljárásrendszere

A nevelési-oktatási feladatok aktuális eljárásrendjét minden tanév elején a tantestület az éves munkatervben határozza meg.

Céljaink és feladataink eredményes teljesítése érdekében fontos számunkra:

- ✦ Az intézményünkben folyó tanulói mérések tapasztalataiból kiinduló, egyénre szabott haladási ütem biztosítása.
- ✦ A tanítási órákon differenciált tevékenységi formák szervezése, a tanulói tevékenykedtetés előtérbe helyezése.
- ✦ A kulcskompetenciák fejlesztését támogató modern pedagógiai módszertan alkalmazása projektek és témahét szervezésével.
- ✦ IKT eszközök használata, digitális készségek fejlesztése
- ✦ A hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók esélyegyenlőségének javítása,
- ✦ A gyerekek integrálását elősegítő programok intézményi alkalmazása, a szegregációmentes együttnevelési környezet kialakítása.
- ✦ Iskolánk sajátosságainak megfelelő, a tervezett fejlesztésekhez illeszkedő, pedagógiai módszerek, eljárások alkalmazása és terjesztése.
- ✦ Az intézmények közötti szakmai együttműködések kialakítása és meglévő kapcsolatainak ápolása. A pedagógusok együttműködési, tanulási lehetőségeinek megteremtése, egymás jó gyakorlatainak elsajátítása, lehetőség rendszeres műhelymunka kialakítására.
- ✦ Az intézményi önértékelés eredményeinek az intézmény mindennapi gyakorlatába való beillesztése, a pedagógiai szemléletváltást segítő tevékenységek megvalósítása.
- ✦ Az iskola pedagógiai programjának és informatikai stratégiai tervének összehangolása az IKT alapú kompetenciafejlesztés céljaival.
- ✦ Következetes, fokozatosan nehezedő követelménytámasztás, és a tanulói teljesítmények változatos formájú, személyre szóló folyamatos ellenőrzése, értékelése.
- ✦ Szakértői vélemény alapján, a központilag biztosított, illetve a fenntartótól kapott órakeret felhasználásával fejlesztő, felzárkóztató foglalkozások szervezése különösen a részképeség zavarral rendelkező gyermekek számára.
- ✦ Tehetséges tanulók korai felismerése, differenciált foglalkoztatásuk, fejlesztésük biztosítása, a kimagasló teljesítmény elismerése, jutalmazása.
- ✦ Városi, iskolai szintű rendezvények, ünnepélyek, megemlékezések, projektzáró rendezvények szervezése, a szabadidő hasznos eltöltésének változatos módon történő segítése.
- ✦ A diákönkormányzat hatékony működéséhez személyi és tárgyi feltételek biztosítása.
- ✦ A nemzeti identitás erősítését célzó programok, amelyek pl. a 1042/2019. (II. 18.) Korm. határozat alapján a Lázár Ervin Programon keresztül valósulnak meg, szociális helyzettől és lakóhelytől függetlenül minden, az 1–8. évfolyamon tanuló általános iskolai diák részére tanévenként egyszeri alkalommal ingyenesen biztosítják a

színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, illetve az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának élményét.

1.2 A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

1.2.1 A szociális érzékenység és az emberi kapcsolatok fejlesztésének feladatai

- ✦ Megfelelő énkép kialakítása, önismeret fejlesztése, önbizalom fejlesztése, reális önértékelésre való képesség birtoklása
- ✦ Döntéshozatalra való képesség, a döntésekért, tettekért való felelősségvállalás, kötelességtudat kialakítása
- ✦ Kitartás, akaraterő, küzdeni tudás, önkontroll, önuralom és önfegyelem elsajátíttatása
- ✦ Az emberi értékek felismerése, mások munkájának tiszteletére, megbecsülésére nevelés
- ✦ Az empátikus készség kialakítása
- ✦ Társadalmilag elfogadott értékrend, erkölcs, etikai értékek közvetítése
- ✦ Nyitottság, fogékonyság kialakítása a világ problémái iránt ✦ A másság elfogadása, segítőkészség, jóindulat, tolerancia.

1.2.2 A kulturált életmód, testi, lelki egészség igényeinek fejlesztésének feladatai

- ✦ Nemzeti kultúránk megismerése, értékeinek tiszteletére, hagyományaink ápolására nevelés
- ✦ A kulturált nyelvi magatartás kialakítása
- ✦ Alapvető szokások megtanítása (pontosság, rend, önkiszolgálás, takarékoság, kötelességérzet, lelkiismeretesség)
- ✦ Az életkori sajátosságoknak megfelelő önállóság, önellátó képesség kialakítása
- ✦ Egészséges életmódra ösztönzés
- ✦ Esztétikus környezet kialakítása, annak közös védelme, a tanulók ízlésének formálása
- ✦ Médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása és tevékenység-központúság
- ✦ Médiumoktól befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezése, tudatos alakítása

1.2.3 A személyiségfejlesztés teljesítésének kritériumai

- ✦ A gyermek kulturált viselkedése trágár, durva beszéd mellőzésével, másokkal szembeni tiszteletben nyilvánul meg

- ✦ Önként vállal egyéniségének megfelelő feladatokat, melyeket teljesít is
- ✦ A rábízott feladatokat lelkiismeretesen elvégzi
- ✦ Ismeri önmagát és képes önkritikát gyakorolni
- ✦ Kulturált a véleménynyilvánítása
- ✦ Képes segítségnyújtásra
- ✦ Elfogadja a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelését

1.2.4 Környezetvédelmi nevelés - ÖKO osztályok

- ✦ Ismerjék meg a gyerekek azokat a világban zajló természeti és társadalmi folyamatokat, amelyek gazdasági, társadalmi világjelenségeket okoznak.
- ✦ A tanulók kapcsolódjanak be közvetlen környezetük értékeinek megőrzésébe, gyarapításába.
- ✦ Életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljon meghatározóvá.

1.2.5 Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások

- ✦ Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengébb képességű, lassabban haladók felzárkóztatását az egyes képességekhez kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik.
- ✦ Az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére felzárkóztató és fejlesztő órát szervezünk.
- ✦ A kiemelkedőbb teljesítményt nyújtó tanulók számára tehetséggondozó foglalkozásokat biztosítunk.

➤ SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉS KORCSOPORTONKÉNT: 1. MELLÉKLET

1.3 AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

Minden gyermek részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát fejlesztő és az iskolában rendszeresen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

1.3.1 Az egészségfejlesztés iskola feladatai

Nevelésünkben különös hangsúlyt kap, hogy az iskola kialakítsa az igényt az egészséges életmód iránt. Tudatosítanunk kell tanulóinkban, hogy az egészség érték, annak megóvása minden ember elemi érdeke és feladata. Célunk tanulóink pozitív gondolkodásának fejlesztése, szemléletének alakítása annak érdekében, hogy egészséges felnőttként feleljenek meg az élet kihívásainak.

Egészségnevelési feladatok:

- ✦ Higiénés magatartásra nevelés.
- ✦ A környezeti higiénére való nevelés területei:
 - A település, lakókörnyezet, iskola, lakás, közvetlen tanulói környezet higiénája.
- ✦ Egészséges táplálkozásra nevelés.
- ✦ Egészséges mozgásfejlődés biztosítása:
 - A rendszeres testmozgás, testedzés iránti igény felkeltése.
 - A sportolás szükségletté tétele.
 - Erőnlét, terheléstűrés, fittség, állóképesség egyéni fejlesztése.
- ✦ Baleset megelőzésre, az egészség megóvására nevelés.
- ✦ Mentálhigiéné:
 - A lelki egészség megóvására nevelés.
 - A problémamegoldó, konfliktuskezelő képesség fejlesztése.
 - Harmonikus kapcsolatok kialakítására nevelés.
 - Családi életre nevelés.
- ✦ A sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartás kialakítására.
- ✦ Készítsen fel az önálló gyalogos- és tömegközlekedésre, az utasbalesetek elkerülésének módjaira.

1.3.2 Az elsősegély-nyújtási alapismeretek

elsajátítása Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának

legfőbb célja:

- ✦ Ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát, fontosságát és kiemelkedő szerepét!
- ✦ Ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat!
- ✦ Ismerjék fel a vészhelyzeteket!
- ✦ Tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit!
- ✦ Sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat!
- ✦ Sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni!
- ✦ Gyors és szakszerű cselekvés
- ✦ Embertársaink iránti érzékenység
- ✦ Bajbajutottakkal szembeni együttérzés

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia, természetismeret, környezetismeret és testnevelés óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg, amelyekhez az iskolavédőnő nyújt szakmai segítséget.

Célunk felkészíteni tanulóinkat az alapvető elsősegély nyújtási ismeretekre, melyeket a mindennapi gyakorlatban is alkalmazni tudnak; illetve megtanítani tanulóinknak a vészhelyzetben való viselkedést, segítségkérést.

Színterei

- ✦ A szaktantárgyak tematikájához kapcsolódó elsősegélynyújtás elméleti és gyakorlati megismerése.
- ✦ Tanórán kívüli foglalkozások keretében - elsősegély nyújtási ismeretek elméleti és gyakorlati megismerése az iskolai védőnő segítségével.

Alsó tagozat (1.-4. osztály)

A tanulók ismerjék meg a veszélyhelyzetek, balesetek, sérülések elkerülésének módjait, illetve elemi elsősegély nyújtási ismereteket szerezzenek a leggyakoribb balesetek ellátására vonatkozóan.

- ✦ 1-2. osztály: (osztálytanító)
 - „Maradj biztonságban!”- balesetek elkerülése otthon, iskolában és közúton
 - (tűz, elektromos áram, mérgek, füst, gázok, közlekedés, stb.) - „Mit tegyek, ha baj van?”- nyugalom, segítségkérés felnőtől
 - mentőhívás
 - alapvető teendők égés, vérzés, fulladás, eszméletlenség esetén
- ✦ 3-4. osztály: (osztálytanító vagy védőnő) - Az 1. és 2. osztályban hallottak ismétlése.
 - „Mit jelent az elsősegélynyújtás és miért fontos?”
 - „Azonnali intézkedés” – hogyan viselkedjen veszélyhelyzetben.
 - „A segítség életet menthet!” - hogyan segíts másoknak
 - Saját biztonság
 - Leggyakoribb sérülések és ellátásuk

Felső tagozat (5-8. osztály)

Cél, hogy a 8. osztály végére képesek legyenek a tanulók a laikusok által elsajátítható elsősegélynyújtásra és újraélesztésre. A felelősségérzet és a megfelelő tudás életet menthet!

Témák (védőnő):

- ✦ Az elsősegélynyújtás célja, alapvető szabályok
- ✦ Biztonság a baleset helyszínén
- ✦ A sérült állapotának felmérése, betegvizsgálat, mentőhívás
- ✦ Elsősegélynyújtás - ellátás menete (eszmélet-, légzés vizsgálat, újra élesztés)
 - sérülések fajtái és ellátásuk
 - teendők hirtelen megbetegedés, rosszullét, mérgezés,
 - elektromos áram okozta balesetek, vízbefulladás esetén
- ✦ Gyakorlás – szituációk, kötözések

1.4 A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK

A közösség alapvető minden gyermek számára. Egy gyermek az iskolai kereteken belül a közösség több szintjével is találkozik; (osztályközösség, tagozat, iskolai közösség, más csoportosulások). Életkortól és iskolai szintértől, az időszaktól függően is különböző feladatokat jelent ez az iskola számára.

A közösség irányításában, alakításában meghatározó szerepe van az osztályfőnöknek, aki indirekt és direkt irányítással formálja a közösséget. Különösen fontos a szerepe a problémák felismerésében és azok pozitív tanulságos megoldásában. Szervező, irányító a tanulók az osztályban tanító nevelők és a család között. A tanévkezdés során elengedhetetlen fontosságú a gyermekek megismerése, a közös szabályok, rituálék, értékrend kialakítása az osztályon belül, amelyek megalapozzák a gyermek biztonságát és biztosítják az aktív munkát. Ennek pedagógiai eszköze a követelmények pontos ismertetése és indoklása, a pozitív motivációk kialakítása.

Az iskola, nemcsak az osztályközösséget jelenti a gyermekek számára, hanem az egész közösséget. Meghatározó a kisebbek számára a nagyok, a nagyobbak számára a kisebbek jelenléte is. Az iskolai közösség értékrendje közös felelőssége gyermeknek, felnőttnek egyaránt. A közösség tudatos alakítását vállalják azok a tanulók és tanárok, akik a diákönkormányzat választott tisztségviselőiként a tanulók körében és a munkairányító testületében dolgoznak.

Az iskolához kötődés és az iskolai élet ritmusa szempontjából egyaránt fontos a hagyományos, visszatérő események sora. Ezek rendszerét úgy formáljuk, hogy arányosan érintsék a különböző korosztályokat. Gondos megtervezésük, az időben elvégzett szervezőmunka és értékelésük az egyes eseményekért felelős pedagógusok, munkatársak és vezetők felelőssége. A társadalom egészének hatása elsősorban a médián keresztül közvetítődik. A média hatása (közösségi média,

mobiltelefon) különösen erős a gyerekekre. Ezt figyelembe vesszük, és megfelelően értelmezzük (digitális kompetencia).

Az alábbi területek sajátos foglalkoztatási formákat követelnek, mások a feladatai, céljai azonban megegyeznek, hogy valamennyien tevékenyen hozzájáruljanak:

- ✦ Az egyén (tanuló) közösségi magatartás kialakításához,
- ✦ Véleményalkotó, véleménynyilvánító képességének fejlődéséhez,
- ✦ Az egészséges „fair-play” uralta versenyszellem kialakításához
- ✦ Önismeret, önuralom, a társadalmi normák szerinti viselkedés és pozitív gondolkodás kialakításához
- ✦ A közösségi szokások, normák elfogadásához (etikai értékrend)
- ✦ A másság elfogadásához, tolerancia gyakorlásához,
- ✦ Az együttérző magatartás kialakulásához
- ✦ A harmonikus embertársi kapcsolatok fejlesztéséhez.

1.4.1 1.4.1. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok

- ✦ A tanulás támogatása kölcsönös segítségnyújtással, ellenőrzéssel, a tanulmányi és a munkaerkölc erősítésével
- ✦ A tanulók kezdeményezéseinek, a közvetlen tapasztalatszerzésnek támogatása
- ✦ A közösségi cselekvések kialakítása, fejlesztése (példamutatással, helyes cselekvések bemutatásával, bírálat, önbírálat segítségével)
- ✦ A tanulók önállóságának, öntevékenységének fejlesztése
- ✦ Nevelje a tanulókat az önellenőrzésre, egymás segítésére és ellenőrzésére
- ✦ Különböző változatos munkaformákkal (csoportmunka, differenciált, egyéni munka, kísérlet, verseny) az együvé tartozás, az egymásért való felelősség érzésének erősítése

1.4.2 Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai

- ✦ A napközis és tanulószobás foglalkozások fontos szerepet töltenek be a gyermeki közösségfejlesztés folyamatában (tanulási, illetve szabadidős tevékenységek megszervezése, irányítása).
- ✦ Átgondolt játéktervvel és a tevékenység pedagógiai irányításával biztosítsák, hogy a különböző játékok, tevékenységek megfelelően fejlesszék a közösséget, erősítsék a közösséghez való tartozás érzését!
- ✦ A sokoldalú és változatos foglalkozások (dráma-mese, énekar, tánc, képzőművészeti, kézműves) hozzájárulnak a közösségi magatartás erősítéséhez.
- ✦ Az iskolai rendezvények valamennyi tanulót megmozgatnak, sokirányú elfoglaltságot nyújtanak, növelik a közösségi összetartozás érzését,

sikerélményt adnak, amely a személyiség pozitív irányú változását eredményezik.

- ✦ Az iskolai hagyományok a tanulók mindennapi életének sarokkövei, amelyek révén alakul ki kötődésük az iskolához. A hagyományok ápolása, tisztelete, újabb eseményekkel való gyarapítása egyrészt iskolánk hírnevét gyarapítja, másrészt azt bizonyítja, hogy tanulóink igénylik ezen események megrendezését:

- Tanévnyitó ünnepély
- Nemzeti ünnepeinkről való méltó megemlékezés
- Alsós és felsős színházi napok
- Elsősök köszöntése, megajándékozása
- Vetélkedők, versenyek – Biztonságos közlekedés városi szintű verseny
- Ünnepekhez/ünnepkörhöz kapcsolódó kézműves délutánok - Farsang
- Projektek, projektnapok
- Témahetek – Iránytű fenntarthatósági program
- Az iskola névadójához kapcsolódó programok
- Gála műsor, végzősök bálja
- Anyák napja
- Tanulmányi kirándulások osztálykeretben
- A tehetség bemutatására szervezett alkalmak
- Sportrendezvények
- Erdei iskola
- Nyári táborozás
- Ballagás
- Tanérvzáró

A Pedagógiai programban található fenntartói többletfinanszírozást igénylő tevékenységek és programok megvalósítása a mindenkori éves költségvetésben foglaltak szerint történik, ezek felsorolása az 5.1-es fejezetben található.

1.4.3 A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai

- ✦ Olyan közös érdekeken alapuló közös és konkrét célok kijelölése, amelyek nem sértik az egyéni érdekeket, azokkal összhangban vannak
- ✦ A kialakított, meglévő vagy hagyományokon alapuló közösségi munkákat, közösségépítő tevékenységek fejlesztése
- ✦ A régi tevékenységek mellett új hagyományok teremtése,
- ✦ Olyan tevékenységek szervezése, amelyek értékes esztétikai élményeket keltenek a közösség tagjaiban, és ezzel erősödik, fejlődik maga a közösség,
- ✦ A közösség iránti felelősségérzet, felelősségtudat kialakítása, fejlesztése,

- ✦ A közösség érdekeit szolgáló, cselekvésre készítő tevékenységek szervezése,
- ✦ Olyan közösség kialakítása, fejlesztése, amely büszke saját közösségének sikereire, értékeli más közösségektől megkülönböztető tulajdonságait.

1.4.4 A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai

- ✦ A séták, a kirándulások mélyítsék el az egymáshoz tartozás érzését, valamint a természetszeretetet és a környezet iránti felelősséget!
- ✦ A pedagógus építsen ki jó kapcsolatot az adott korosztállyal, szüleikkel, külső szakemberekkel!
- ✦ Segítse olyan csoportok kialakítását, amelyek az emberi kapcsolatok pozitív irányú elmélyítésével hatnak az egész személyiség fejlesztésére!

1.5 A PEDAGÓGUSOK HELYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

1.5.1 A pedagógusok legfontosabb helyi feladatai

Az intézményben dolgozó pedagógusok felelősséggel és önállóan, a tanulók tudásának, képességeinek és személyiségének fejlesztése érdekében végzik szakmai munkájukat a munkaköri leírásban foglaltak keretein belül az iskolai tantárgyfelosztáson meghatározott munkarend alapján.

- ✦ Napi rendszerességgel megbeszéli és kialakítja a legfontosabb napi feladatokat a tanulócsoportjában tanító nevelőkkel, és szükség esetén egyeztet velük;
- ✦ Tanóráira és tanórán kívüli foglalkozásaira rendszeresen felkészül, nagy gondot fordít a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő fejlesztő foglalkoztatásra, a módszertani innovációra, a rendelkezésre álló idő optimális kihasználására;
- ✦ Tanórai munkáját a gyermekek adottságainak, haladási tempójának megfelelően differenciáltan szervezi;
- ✦ A lemaradó tanulók számára felzárkóztató foglalkozásokat szervez, egyéni segítségnyújtással biztosítja tovább haladásukat;
- ✦ Gondot fordít a tehetséges tanulók megfelelő foglalkoztatására, amit a tanórai differenciáláson kívül egyéni tehetséggondozó foglalkozás, illetve tanulmányi versenyekre való felkészítés formájában is megtehet;
- ✦ A gyermekek tanulmányi fejlődését egyéni foglalkoztatással, sokoldalú szemléltetéssel szolgálja, s maga gondoskodik az általa használt szemléltető és technikai eszközök helyes tárolásáról, épségének megőrzéséről;

- ✦ Rendszeresen ellenőrzi és értékeli a gyermekek tanulmányi munkáját annak figyelembevételével, hogy az értékelés az életkori sajátosságoknak megfelelő, motiváló hatású legyen;
- ✦ Az értékelésben törekszik az írásbeli, szóbeli, IKT-val segített formák egyensúlyának megtartására gondot fordít arra, hogy az írásbeli és szóbeli számonkérés egyensúlyban legyen;
- ✦ A kötelező írásbeli feladatokat ellenőrzi, javítja, vagy a tanulókkal együtt értékeli;
- ✦ Az írásbeli számonkérések anyagait a következő tanóra, de legkésőbb 10 munkanapon belül köteles kijavítani;
- ✦ A tanulók személyiségfejlesztését a tanítás-tanulás folyamatában tervszerűen végzi, s ennek keretében feladata a gyermekek minél alaposabb megismerése, amit a tanulók állandó, tudatos megfigyelésével, változatos közös tevékenységek szervezésével és különböző vizsgálatok segítségével érhet el;
- ✦ Fokozatosan szoktatja tanulóit az iskolai élet szabályainak betartására, megismerteti és betartatja velük az iskola házirendjét;
- ✦ Biztosítja tanulói számára, hogy nyugodt légkörben, türelmes, elfogadó környezetben fejlődjenek;
- ✦ Feladata a tanulás megszerettetése, a szellemi erőfeszítésekben rejlő örömforrások felfedeztetése, a gyermekek spontán érdeklődésének fenntartása, fejlesztése;
- ✦ Tanórán kívüli szabadidős foglalkozásokat szervez a tanulók életkorának, igényeinek megfelelően;
- ✦ Különös figyelmet fordít a mindennapos testmozgás megvalósítására a tanórai és a szabadidős foglalkozások megtartása során;
- ✦ A tanítási órákon és tanórákon kívüli foglalkozásokon különös gondot fordít a tanulók együttműködési készségeinek, önállóságának és öntevékenységeinek kialakítására;
- ✦ A közös iskolai tevékenység minden mozzanatában gyakoroltatja a kulturált emberi viselkedés szabályait;
- ✦ A félévi és az év végi zárás előtti utolsó témazáró, illetve iskolai dolgozatot legkésőbb egy héttel a jegyek lezárása előtt megíratja;
- ✦ A kötelező házi feladatokat ellenőrzi, javítja, vagy a tanulókkal javíttatja, és velük együtt értékeli;
- ✦ Megismeri az általa foglalkoztatott tanulókról szóló szakvéleményeket és szakértői véleményeket, annak ajánlásait figyelembe veszi és mérlegeli az érintett gyermekek tanításkor és osztályzásakor;

- ✦ Az iskolavezetés jóváhagyásával, a tantárgyfelosztás alapján a lassúbb tempóban haladó gyerekek számára felzárkóztató foglalkozásokat szervezhet lehetőséget biztosítva a javításra;
- ✦ Foglalkozásain optimálisan felhasználja a rendelkezésére álló szemléltető eszközöket;
- ✦ Állandó jelleggel gyarapítja szakmai és pedagógiai tudását, a szaktárgya körébe tartozó új tudományos eredmények megismerésére törekszik és a módszertani fejlesztések körében tájékozódik.

1.5.2 Az osztályfőnöki munka nevelési tartalmai

- ✦ Az osztályfőnök céltudatosan irányítja az osztályban folyó nevelő-oktató munkát, összehangolja az iskolai és iskolán kívüli nevelési tényezőket, pedagógiai törekvéseket.
- ✦ A tanulókkal közösen tervezi, elemzi, és alakítja az osztály életét, biztosítja annak bekapcsolódását az iskola egészének nevelési rendszerébe. A tanulók közvetlen megismerése és az osztályközösség arculatának formálása kihasználja az iskolai és iskolán kívüli programokat: szakkörök, klubdélutánok, sportfoglalkozások, rendezvények, diákgyűlések, utazások, kirándulások, színház-, és múzeumlátogatások stb.
- ✦ Az osztályfőnöki munka eredményessége érdekében a pedagógus kapcsolatot tart tanítványai szüleivel, erősíti a családból származó pozitív nevelési hatásokat, megismeri a család viszonyulását az iskolához, a gyermekhez. Az osztályfőnöki munka kritikus pontja a torz családi nevelési minták és szokások ellensúlyozása, a negatív társadalmi hatások kivédése.
- ✦ Az osztályfőnök nevelő munkájának szerves része a közvetlen nevelőmunka.
- ✦ Az osztályfőnöki órákon sajátos rendszerező, szintetizáló módszerrel kerül sor a tanulók nevelésében szerepet játszó nevelési tartalmak, témakörök feldolgozására. Az osztályfőnöki órákat a mai fiatalokhoz közel álló tartalom és forma jellemezze! Az osztályfőnöki óra a helyes vitakultúra kialakításának helyszíne.
- ✦ Célunk, hogy a tanulók gondolkodjanak, kérdezzenek, megbeszéljék a vitás kérdéseket az osztályfőnökükkel is. Törekszünk arra, hogy a válaszokat ne a tanár fogalmazza meg, ő csak a saját véleményét mondja el, de társ legyen a megoldáskeresésben. Sokszor egy-egy problémát alternatív módon lehet csak kezelni és megoldani, ebben segítséget kérünk a szülőtől is.
- ✦ Az osztályfőnöki órákon olyan légkör kialakítására törekedjen, amely feloldja a tanulóknál lévő gátlásokat, segíti a tanulókat abban, hogy őszintén nyilatkozzanak meg a "kényes" témákban is. A feloldódáshoz más környezet

kell, mint a hagyományosan merev tantermi berendezés, ezért alternatív helyszín is választható.

1.5.3 Az osztályfőnök közvetlen pedagógiai tevékenységének jellemzői

- ✦ Az 5-8. évfolyamon kötelező osztályfőnöki órák nevelési témái lehetnek: kötöttek, szabadon választhatók és aktuális eseményekhez kapcsolódók.
- ✦ Az osztályfőnöki óra egyszerre szolgálja az általános műveltség gyarapítását, a világszemlélet és az erkölcsi értékrend alakulását; fejleszti az önismeretet, felkészíti a tanulókat a kulturált társas kapcsolatok építésére és fenntartására. Hozzájárul a differenciált emberkép és identitástudat alakulásához.
- ✦ A tanulókat tudományosan megalapozott ismeretekhez juttatja a természeti- és társadalmi környezetről, az emberről, és megismerteti őket a magatartási szabályokkal és etikai normákkal.
- ✦ Segítséget nyújt a tanulók önismeretének, önfejlesztő stratégiájának és erkölcsiségének alakításához (egészséges életmód, konstruktív életvezetés, magatartás kultúra, erkölcsismeret, vallásismeret).
- ✦ Az életkornak megfelelő ember-, és társadalomismeretek nyújtásával elősegíti a tanuló szocializálódási folyamatát, természeti és társadalmi környezetébe való beilleszkedését.
- ✦ Fejleszti a tanuló szociális érzékenységét, toleranciáját, valamint empátikus képességét az életkornak megfelelő társadalmi problémák iránt.

1.6 A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló:

- ✦ különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló:
 - kiemelten tehetséges gyermek, tanuló,
 - beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló,
 - sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló,
- ✦ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló

1.6.1 A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

Feladatunk a tehetséges gyermek természetének és igényének megismerése; az oktatás új fejleményeinek- a legújabb kutatási eredmények, a tanított tárgy, a pszichológiai fejlődés -, a különleges oktatási módszerek ismerete.

A tehetség kibontakoztatásában segítenek a tanórai differenciált tevékenységi formák, a szakkörök, csoportbontások, tanulmányi versenyek, könyvtári tevékenységek.

Minden tanítási órán igyekszünk a gyermekeinkkel megfelelő differenciáltsággal foglalkozni, hogy tanulóink képességüknek, tehetségüknek legjavát nyújthassák. A tanításon kívül, szakkörökkel (szaktárgyi, dráma, zenei, sport, kézműves), illetve egyéni foglalkozásokkal, igyekszünk a tehetséges diákjainkat képességeik csúcsára juttatni. Házi versenyekkel motiváljuk tanulóinkat arra, hogy a bennük rejlő tehetséget kiteljesítsék. Pedagógusaink a kiemelkedően tehetséges gyermekeket tervszerűen, egyéni foglalkozásokkal, illetve személyre szabott feladatokkal készítik fel a különböző országos, valamint levelezős versenyeken való szereplésre.

Tehetséggondozó munka feladatai:

- ✦ A tehetséges gyermek erős oldalának támogatása
- ✦ A tehetséges gyermek gyenge oldalának fejlesztése,
- ✦ Magas szintű tanulási élmény biztosításával annak megakadályozása, hogy a tehetséges tanuló kedvét elveszítse,
- ✦ Olyan területek támogatása, melyek közvetve befolyásolják a tehetség kibontakozását különböző pedagógiai, módszertani eszközökkel (pl. gazdagítás - tartalmi gazdagítás, tempóban történő gazdagítás, feldolgozási képességek gazdagítása -, nívócsoportos oktatás, egyéni differenciálás)

A tehetséggondozó tevékenység közben fontosnak tartjuk a belső tulajdonságok fejlesztését:

- ✦ Belső motiváció, érdeklődés,
- ✦ Önbizalom, önismeret, helyes önértékelés,
- ✦ Reális énkép kialakítása
- ✦ Nehézségek vállalása és leküzdése,
- ✦ Bizonytalanság tűrés
- ✦ Együttműködés másokkal
- ✦ Kommunikációs képességek
- ✦ A kitartó munka igényének kialakítása.

A tehetséges tanulóknak meg kell adni a lehetőséget, hogy szakirányú középiskolákban, gimnáziumban folytathassa tanulmányait. Ahhoz, hogy a tanuló az adott művészeti ág területén minél nagyobb tudást birtokoljon, szükséges a rendszeres részvétel különböző művészeti rendezvényeken, bemutatókon, kiállításokon. Ösztönözzük a tanulókat a rendezvényeken való részvételre, és lehetőséget biztosítunk számukra a megyei és országos szintű bemutatókon történő megjelenésre. A művészeti pályára készülő tehetséges tanulók számára szereplési

lehetőséget, fellépési, kiállítási lehetőséget igyekszünk biztosítani iskolai és helyi rendezvényeken egyaránt.

1.6.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

Célunk olyan elfogadó környezet kialakítása a tanítás-tanulás folyamatában, amely figyelembe veszi az egyes diákok egyéni szükségleteit; érvényt szerezve az egyedi sajátosságaikhoz igazított tartalmak, módszerek eszközök alkalmazásának.

A tanulási kudarcnak kitett, felzárkóztatásra szoruló gyermekeknek egyéni, illetve kiscsoportos korrepetálást tartunk, részint rendszeresen az órarendbe illesztve, részint alkalmasszerűen. A sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségekkel küzdő diákok fejlesztő-, vagy gyógypedagógus nyújtotta segítséget is kapnak, a hatályos jogszabályokban előírt módon, illetve a szakvélemények javaslata alapján.

- ✦ Korrepetálásokat szervezünk matematikából, magyarból minden évfolyam számára
- ✦ Felzárkóztató foglalkozáson vehetnek részt a tanulók fizika, kémia, idegen nyelv tantárgyakból
- ✦ A napköziben és a tanulószobai foglalkozásokon személyre szabott segítséget kaphatnak.
- ✦ Pedagógusaink tanulási módszerek megismertetésével és gyakoroltatásával segítik a felkészülésüket.
- ✦ A képességek szerinti csoportbontás keretében a gyengébb csoportokban a fő hangsúlyt az alapképességek gyakoroltatására, rendszerezésére, a helyi tanterv minimum követelményének elsajátítására helyezzük.
- ✦ A művészeti oktatásban differenciáltan foglalkozunk a tanulókkal, különböző célfeladatok kijelölésével segítjük őket képességeik kibontakoztatásában. Mivel a művészeti tevékenységek is alkalmasak különböző részképesség zavarok kezelésére, korrigálására, különös figyelmet fordítunk az ilyen problémákkal küszködő gyermekek fejlesztésére, foglalkoztatására.
- ✦ A tanórán kívüli programok meghatározásakor is a képességek kibontakoztatását és a felzárkóztatást segítő programok kapják a fő hangsúlyt.
- ✦ A nemzeti, etnikai kisebbséghez tartozókat a művészeti nevelés segíti abban, hogy megtalálják, megőrizték és fejlesszék identitásukat, vállalják másságukat, elfogadják és másoknak is megmutassák a kisebbség értékeit, erősítse a közösséghez való kötődést.

1.6.3 A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

A beilleszkedési nehézségekkel, magatartási zavarral küzdő tanulók száma évről évre nő. Mivel egyre magasabb az olyan gyermekek száma, akik különleges

személyiségük, genetikai adottságaik vagy éppen aktuális családi vagy egyéb problémáik miatt az átlagostól - akár csak időlegesen - erőteljesen eltérnek, ezért ezeknek a gyermekeknek mind a közösségbe való beilleszkedéshez, mind a tanulmányaik elvégzéséhez külön segítséget kell adnunk. Feladatunk az integrált nevelésük, oktatásuk.

Az integráció során - az általános iskola tanítási rendjéhez alkalmazkodva, a jogszabályban előírt módon - egyéni szükségleteikhez igazított módszerekkel, ismeretanyag- átrendezéssel, értékelési rendszerrel, a lefektetett általános célok és a közoktatás tartalmi szabályozásának elveihez alkalmazkodva oktatunk. Célunk olyan elfogadó környezet kialakítása a tanítás-tanulás folyamatában, amely figyelembe veszi az egyes diákok egyéni szükségleteit; érvényt szerezve az egyedi sajátosságaikhoz igazított tartalmak, módszerek eszközök alkalmazásának. Esetükben is, - hasonlóan valamennyi tanulónkhoz - munkánk fontos célja az egészséges énkép, önbizalom kialakítása, a kudarc-tűrő-képesség növelése és az önállóságra nevelés. Ez minden pedagógus feladata, de elsődleges felelőse az osztályfőnök, aki - az érintett gyereket tanító pedagógusokkal és a szülőkkel konzultálva, együttműködve - személyes beszélgetésekkel, tanácsokkal, lehetőség szerinti korrepetálások megszervezésével segíti át a tanulót a nehéz időszakokon. Az iskola ennek a feladatnak az ellátásához együttműködik a gyermekek érdekében tevékenykedő más intézményekkel, szervekkel, személyekkel (pl. Pedagógiai Szakszolgálat, Család- és Gyermejkölési Központ, iskolaorvos, illetve a tanulók lakhelye, tartózkodási helye szerinti szervezetek).

Intézkedések/ feladatok

- ✦ A tanulók szűrése, felmérés, vizsgálat kezdeményezése, szakvélemények elemzése.
- ✦ A jogszabályban előírt módon, és a szakvélemények javaslata alapján egyéni, illetve kiscsoportos fejlesztő foglalkozások megszervezése, biztosítása.
- ✦ Folyamatos kapcsolattartás a kerület óvodáival, a rászoruló gyermekek problémájának esetleges nyomon követése/korai felismerése, diagnosztizálása.
- ✦ Az 1. osztályos tanulók DIFER mérése a tanév I. félévében, szükség esetén vizsgálat kezdeményezése.
- ✦ A tanév végi, illetve tanév eleji felmérések eredménye alapján megfogalmazott osztályszintű/tantárgyi fejlesztési feladatok beépítése a tanmenetekbe.
- ✦ Folyamatos együttműködés a Szakszolgálatokkal.
- ✦ Különleges gondozásba vétel esetén kompetens szakemberek (iskolapszichológus, speciális szakember)

- ✦ Az alkohol és droghatások megelőzése érdekében az osztályfőnöki órák keretében a minisztérium által kiadott drogprevenciós programot valósítják meg, szükség esetén szakember igénybevétele, munkájának segítése.

Felzárkóztatással kapcsolatos feladatok

Jelenti a lemaradás fokának és okainak feltárását, a tanuló helyes önismeretre és küzdőképességre való nevelését, tanulási motiváció kialakítását, a tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozások és a tanórai differenciált foglalkoztatás megtervezését, szervezését és kivitelezését.

- ✦ A tanulási kudarcok csökkentése érdekében lehetőség szerint a korszerű oktatásszervezési módok alkalmazása (pl. kooperatív tanulás, differenciálás, különböző tanulási technikák alkalmazása)
- ✦ Szaktárgyi korrepetálás,
- ✦ Hosszabb időkeret, egyéni haladási ütem biztosítása.
- ✦ Korrepetálás, kompenzáló nevelés, fejlesztés, egyéni bánásmód, differenciálás biztosítása.
- ✦ Sportköri foglalkozások,
- ✦ Az osztályfőnök, szaktanárok kiemelt, támogató, segítségnyújtó szerepe.
- ✦ Egyéni fejlesztés
- ✦ Konzultáció az osztályfőnökkel, szaktanárokkal, szülővel, mentálhigiénés szakemberrel, fejlesztőpedagógussal
- ✦ Pedagógusok továbbképzése,
- ✦ Gyermekvédelmi feladatok ellátása
- ✦ Beutalás pedagógiai, pszichológiai, szakértői vizsgálatokra, fejlesztő terápiára
- ✦ Folyamatos konzultáció pszichológussal

Sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók oktatása, nevelése

Integrált oktatásban részesítjük a megfelelő BNO kóddal rendelkező tanulókat. Szakszerű ellátásukról a törvényben előírt módon utazó gyógypedagógus gondoskodik. (EGYMI) A sajátos nevelési igényű tanulók oktatása integrált módon történik, ezért a többségi előírások rájuk is vonatkoznak. Az osztálytanítók és szaktanárok a gyógypedagógussal szorosan együttműködve egyéni értékelést, egyéni haladási tempót, a SNI tanuló képességeinek megfelelő követelményszintet dolgoznak ki. Ezt a törvényben előírt módon dokumentálják. Az integrált neveléssel elősegítjük a gyermekek beilleszkedését a társadalomba, a sérülésükből adódó hátrányok minél hatékonyabb kiküszöbölését. Meglévő jó képességeik fejlesztését, megerősítését. Esélyt kapnak a minél szorosabb felzárkózásra.

A megfelelő habilitáció és rehabilitáció érdekében fontos, hogy a tanulók problémájukkal minél hamarabb szakemberekhez kerüljenek. Ennek érdekében az

első osztályos tanulókat szeptember hónapban a DIFER vizsgálattal szűrjük. Ezen vizsgálatok alapján javasoljuk a Nevelési Tanácsadót, illetve vizsgálatait.

A SNI tanulók esetében nagyon fontosnak tartjuk a szülőkkel való kapcsolattartást. Folyamatos tájékoztatást kapnak fejlődésükről, illetve az esetleges további vizsgálatok eredményeiről.

A fejlesztés tartalma: Fogyatékoságtípusonként, sérülésspecifikumhoz igazodó terápiák, rehabilitációs lehetőségek, melyeket a 2011. CXCV törvény 47.§ 4(b) pontja szerinti gyógypedagógus valósít meg a szakértői bizottság által kiállított szakvélemény alapján. Feltételek: személyi feltételek az előbb említettek szerint
Tárgyi feltételek (külön fejlesztő szobákat alakítottunk ki, melyeket az alapvető segédeszközökkel láttunk el és lehetőségeinkhez mérten ezek körét tovább fejlesztjük. **Az autizmus spektrumzavarral ¹ küzdő tanulók iskolai fejlesztésének elvei**

Általános jellemzők:

Az autizmus-spektrumzavarok lényege a társas viselkedés, a kommunikációs és sajátos gondolkodási képességek minőségi károsodása, amely jellegzetes viselkedési tünetekben nyilvánul meg. Az autisztikus gyermekre legjellemzőbb a kölcsönösséget igénylő társas viselkedési készségek területén tapasztalható gondolkodási képesség sajátos hiányosságai, a beszéd szintjéhez képest károsodott kölcsönös kommunikáció, a rugalmas viselkedés, a szervezés és kivitelezés képességének minőségi sérülése és az egyenetlen képességprofil.

Célok:

A legáltalánosabb távlati cél az egyéni képességek, fejlettség szintjén elérhető legjobb felnőttkori szociális adaptáció és önállóság feltételeinek megteremtése: ennek alapja a szociális, kommunikációs és gondolkodási készségek hiányának speciális módszerekkel történő kompenzálása és a meglévő készségek fejlesztése.

A hiányzó készségeket pótló, helyettesítő kompenzációs-habilitációs kezelése a fejlődési elmaradás, a másodlagos (pl. viselkedés-) problémák leküzdése érdekében. A fogyatékos készségek kompenzálása különös jelentőségű a tanulási, szociális és munkahelyzetekbe való beilleszkedés és viselkedés elsajátításához.

Az iskolai és a mindennapi gyakorlati életre felkészítő tananyag speciális módszerek segítségével történő elsajátítása.

¹ Nemzetközi osztályozó rendszer szerint (DSM 5)

Feladatok:

A nevelés, fejlesztés tervezése a mért szociális alkalmazkodás, fejlettségi kor, illetve a mért intelligencia szintje és a kommunikációs színvonal alapján történik, az egyenetlen képesség- és készségprofil, valamint tanulási képességek miatt egyénhez igazodó módon és a fejlődés erre alkalmas eszközzel (pl. fejlődési kérdőív) való folyamatos követésével. Az integrálás során a fokozatosság elvét követjük a gyermek egyéni fejlődésével összhangban.

A szociális fogvatékossággal összefüggő tanítási nehézség miatt keresni kell az információ átadására a gyermek szintjének megfelelő és szociális vonatkozásoktól leginkább független módszereket és médiumokat (pl. írott utasítás, folyamatábra, számítógépes oktatás stb.). Ugyanakkor a tanítási helyzetek szociális vonatkozásainak elfogadása, illetve megértése fontos tanítási cél (pl. a csoportos, illetve „frontális” tanítási helyzetben való tanulás).

A NAT alkalmazása:

Az autisztikus tanulók oktatása a NAT műveltségterületeit követi. Valamennyi műveltségterületet átszövik a habilitációs tartalmak. A tantervi tartalmak specifikus módosításokkal alkalmazhatók. A különböző sérüléseket az Irányelv javaslata szerint kell fejleszteni.

Énkép, önismeret:

Az autisztikus tanulók fejlesztésében hangsúlyos szerepet kap a saját személyiség, a külső és belső tulajdonságok megismertetése, az érzelmek helyes értelmezése, a saját viselkedés kontrolljának, a kooperációnak, szociális normáknak direkt tanítása, mivel azok intuitív megértésére, spontán elsajátítására korlátozottan számíthatunk. 1.6.4. Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása

Az iskola tanulói összetétele, szociokulturális háttere alapján kiemelkedően fontos tevékenység a gyermek-és ifjúságvédelem.

A gyermek és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatainkat együttműködve a Család- és Gyermekjóléti Központtal, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal végezzük el. **Gyermekvédelmi felelős**

Az iskolában a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok segítésére gyermekvédelmi felelős tevékenykedik.² A gyermekvédelmi felelős alapvető feladata, hogy segítse a pedagógusok gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját. A veszélyeztetett tanulókra külön figyel. Szükséges esetekben segíti az osztályfőnököt, hogy az érvényes

² 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) 7. pont

törvényekben és rendelkezésekben előírt lépéseket meg tudja tenni (pl. gyermekjóléti központ, illetve jegyző, vagy kormányhivatal értesítése, hatósági eljárás kezdeményezése).

A jogszabályoknak megfelelően együttműködünk, és rendszeres kapcsolatot tartunk a szakszolgálatokkal.

Feladatok:

- ✦ A családdal való jó kapcsolat kialakítása
- ✦ Egyéni beszélgetésekkel segítő kapcsolatok kialakítása
- ✦ Szükség esetén iskolapszichológus bevonása, kapcsolattartás a tanulókat ellátó pszichológusokkal
- ✦ Különböző életvezetési programok elemeinek alkalmazása
- ✦ Különböző szűrővizsgálatok biztosítása (szemészet, belgyógyászat, fogászat.)
- ✦ A tanuló bevonása az egész napos nevelésbe
- ✦ Tanulótárs keresése
- ✦ Rendszeres beszélgetés (osztályfőnök)
- ✦ Javaslat szakvizsgálatra
- ✦ Együttműködés a Szakszolgálatokkal, a Családsegítő és Gyermekjóléti Központtal
- ✦ Tájékoztatás a különböző anyagi támogatások lehetőségéről, igénylés módjáról
- ✦ Az étkezési kedvezmények biztosítása, tankönyvtámogatás
- ✦ Szükség esetén feljelentés

1.6.4 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

A családok szociális helyzetének felmérése, a gyermekek mentális és egészségügyi fejlődésének figyelemmel kísérése is az egész nevelőtestület, de elsősorban az osztályfőnök feladata.

- ✦ Évi 2 szülői értekezletet és 2 fogadóórát tartanak az osztályfőnökök, illetve szaktanárok, (szükség esetén közös megegyezéssel külön fogadóórát, vagy családlátogatást tervezhetünk).
- ✦ Támogatást nyújtunk - különösen a serdülőknél - a káros függőségekhez vezető szokások (pl.: dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, rossz táplálkozási szokások) kialakulásának megelőzéséhez.
- ✦ Kapcsolattartás a szülőkkel, iskolai gyermekvédelmi felelősökkel, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal.
- ✦ Rendőri osztályfőnöki óra 7-8. osztályosoknak.
- ✦ Az osztályok egészségi állapotának feltérképezése, egyéni életvitel jellemzőinek összegyűjtése az iskolai védőnő segítségével.

- ✦ Az orvos vagy a védőnő, az osztályfőnök segítségével - a speciális egészségügyi, a serdülőkor testi-lelki változásait, a nemiséget és a szexualitás témaköreit érintő - osztályfőnöki órákat szervez.
- ✦ Gyermekvédelmi felelős feladata az osztályfőnökök segítségével minden év elején a veszélyeztetett és hátrányos helyzetű tanulók kiszűrése, kiemelt figyelemmel az első osztályokra, illetve a más iskolából érkezettekre.
- ✦ Problémák esetén az osztályfőnök (szükség esetén a napközis nevelő a gyermekvédelmi felelőssel) a tanulónál családot látogat.
- ✦ Felmerülő problémák esetén a dokumentumokat megőrizzük, a folytatást nyomon követjük.
- ✦ A magatartási, beilleszkedési zavarokat mutató tanulóknál a negatív viselkedés motívumának a hátterét feltárjuk és a kiváltó okokat „kompenzáló pedagógiai tevékenységgel” felszámoljuk.
- ✦ Szükség szerint más intézményt, állami, társadalmi szervet is bevonunk a probléma megoldásába.
- ✦ Hatékony napközis foglalkozásokat biztosítunk: Folyamatosan bővítjük a játékon és tanuláson kívüli csoportfoglalkozások eszközeit.
- ✦ Könyvtárunk kihasználtságát szorgalmazzuk az ismeretek bővítése érdekében.
- ✦ Az ismeretszerzésben informatikai eszközöket használunk.
- ✦ Csoportos mozi-, színház- és múzeumlátogatásokat, kulturális programokat szervezünk.
- ✦ A túl sokat hiányzó, vagy gyakran mulasztó tanulókat fokozott figyelemmel kísérik az osztályfőnökök. Feltárják, és ha szükséges elhárítják a hiányzás okát. Célunk az igazolatlan mulasztás megelőzése, csökkentése.
- ✦ A túlkoros tanulókat fokozott figyelemmel kísérik a szaktanárok, osztályfőnökök, a fejlesztő pedagógusok és az iskola vezetősége. Minden eszközzel segítjük előbbre jutásukat

Célja, azon tanulók iskolai környezetbe való beilleszkedését, ismeretelsajátítását és egyéni ütemű fejlődését elősegíteni, akik:

- ✦ szociális körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek
- ✦ családi mikrokörnyezetből adódóan hátrányos helyzetűek
- ✦ családi házon kívüli környezet miatt hátrányos helyzetűek
- ✦ iskolai körülményeiket tekintve hátrányos helyzetűek
- ✦ egy szülő családban felnövő gyermekek
- ✦ munkanélküli szülők gyermekei
- ✦ átmenetileg hátrányos helyzetűek
- ✦ áttelepült, beköltözött (új) tanulók

- ✦ tartós betegség miatt hátrányos helyzetűek

1.7 AZ ESL, A KORAI ISKOLAEELHAGYÁS MEGELŐZÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG

Az iskolából való tartós kimaradás vagy a hirtelen észlelt változás a viselkedésben, a társak közti szocializációban vagy a tanulmányi eredményekben, olyan jelek lehetnek, melyek felismerése és a megfelelő beavatkozás által akár meg is akadályozható az iskolai pályafutás kudarca.

Kiemelt figyelmet fordítunk a tipikus figyelmeztető jelekre

- a tanulói magatartás változására
- hiányzásokra
- az iskolai teljesítmény romlására
- alacsony motivációra
- kirekesztésre az osztályból

Intézkedéseink

- Iskolai légkör

A tanár-diák és a tanár-szülő kapcsolatot, a bizalom és a tisztelet kultúráját és a diákok tanulásban való érdekeltségét egyaránt fejlesztjük.

- ESL jelző rendszer

A diákokra vonatkozó digitális és elérhető adatmonitoring-rendszereket kihasználjuk annak érdekében, hogy tanárok számára releváns információt lehessen biztosítani ahhoz, hogy a veszélyeztetett diákokra összpontosítsanak.

- Együttműködésen alapuló módszerek

Az esetek megbeszélése, a bevált gyakorlatok megosztása, a rendszeres tapasztalatcsere révén fejlesztjük a tanárok azzal kapcsolatos kompetenciáját, hogy a veszélyeztetett diákokra összpontosítsanak.

- Kommunikáció és külső segítség

Az összes szereplővel és az összes szereplőről folytatott kommunikáció a lemorzsolódás elleni munkában sikertényező lehet.

1.8 AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTELI RENDJE

A diákönkormányzat célja, szerepe

A diákönkormányzati munka célja a közéletiségre, a tudatos, felelős, demokratikus emberi magatartásra nevelés, közreműködés a tanórán kívüli tevékenység szervezésében. A diákönkormányzat szerepe az, hogy a tanulók érdekeinek hatékony képviselőjét ellássa. A tanuló joga, hogy a diákönkormányzathoz fordulhasson érdekképviselőként. A diákönkormányzat tevékenysége kiterjed a tanulókat érintő valamennyi kérdésre, így különösen a következőkre:

- ✦ A házirendben, szervezeti és működési szabályzatban meghatározott jogokra, kötelezettségekre
- ✦ A diákönkormányzat diákképviselettel kapcsolatos jogaira.

1.8.1 A diákönkormányzat működési feltételei

A diákönkormányzat működésének feltételeit az intézmény biztosítja. Feladatainak ellátásához, térítésmentesen használhatja az intézmény helyiségeit, berendezéseit.

1.8.2 A diákönkormányzat működésének keretei

A diákönkormányzat választott testülete, döntéshozó szerve a feladat ellátási helyenként működő diáktanács, melynek tagjait az osztályok küldik 2-2 tanuló személyében (5-8. évfolyamig). Az osztályközösségek a diákönkormányzat legkisebb egységei. Az alsó tagozatos osztályokat intézményi szinten a tanítók képviselik. Az osztályfőnök és a diáktanács munkájának segítése a diákönkormányzatot segítő pedagógus feladata.

A diákönkormányzat szükség szerint, de a tanév minden 2. hónapjában legalább egy alkalommal ülést tart. A diákönkormányzat működését saját SZMSZ -ében szabályozza.

1.8.3 A diákönkormányzat feladata, hatásköre

A jogszabályi előírások alapján a diákönkormányzat feladat- és hatásköre a következő:

- ✦ Figyelemmel kíséri a gyermeki, tanulói jogok érvényesülését
- ✦ Megállapításairól, tevékenységéről tájékoztatja a diákokat
- ✦ ✦ Gyakorolja a jogszabályban meghatározott jogait.

A diákönkormányzat közösségépítő jellegét erősíti a már kialakított hagyományok, programok szervezése, lebonyolítása, dekorálása.

A régi tevékenységek mellett új hagyományok teremtése is fontos szerepet játszik. Olyan tevékenységeket szervezése, amelyek értékes esztétikai élményeket

nyújtanak a közösség tagjainak (kirándulások, múzeumlátogatások stb.)
Megszervezik a diáknapot, a farsangot és a „Ki mit tud?”-ot.

1.9 KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL

Az iskola, a partnereivel az együttműködés során egymás munkájának segítésére, kölcsönös tiszteletre és toleranciára törekszik. A kapcsolattartás és tájékoztatás legfőbb eszközeként az iskola saját honlapot működtet. A honlapunk naprakész információkat tartalmaz az iskola életéről, fényképes, szöveges beszámolót adunk az iskolában történt legfontosabb eseményekről. Ezen kívül tájékozódhatnak a gyerekek és a szülők az e-naplóból, iskolai faliújságokról is.

1.9.1 A szülők közösségét érintő együttműködési formák

Az eredményes nevelő- oktató munka, a gyermeki személyiség harmonikus fejlesztésének elengedhetetlen feltétele a szülők, a tanulói és a pedagógus közösség koordinált, aktív együttműködése. A tanuló, a szülő és a pedagógus az iskolai nevelés - tanítás - tanulás folyamatának három egymásra utalt, azonos érdekű szereplője. Az érdekazonosság ellenére az együttműködés alkalmazkodási képességet, empátiát, bizalmat, fegyelmet és türelmet kíván mindhárom féltől.

A szülők közösségének szervezetei:

- ✦ Az iskolai SZMK választmánya.
- ✦ Osztályok szülői munkaközösségei.
- ✦ Alapítvány működését irányító kuratóriumi tagság

A szülői szervezetek működési feladatai:

- ✦ Dönt saját működési és szervezeti rendjéről.
- ✦ A tanulókkal kapcsolatban gyakorolja a törvény adta jogait és kötelességeit.
- ✦ Az iskola és a szülők közötti kapcsolattartás összehangolása.
- ✦ Vélemények és javaslatok közlése az iskola felé. Részt vesz az iskola életének aktív alakításában.

A szülők részéről a nevelőmunka segítéséhez az alábbi közreműködési formákban való együttműködést szeretnénk elérni: aktív részvételt az iskolai rendezvényeken, őszinte véleménynyilvánítást, együttműködő magatartást, nevelési problémák őszinte megbeszélését, közös megoldását, érdeklődő segítő hozzáállást, szponzori segítségnyújtást.

Iskolánk a gyermekek helyes neveléséhez a következő segítségnyújtási formákat kínálja:

- ✦ Szülői értekezletek (félévente legalább egy- osztályonként),
- ✦ Fogadóórák
- ✦ Családlátogatások
- ✦ Rendkívüli megbeszélések, szülői fórumok
- ✦ Nyíltnap a leendő elsősöknek és szüleiknek
- ✦ Projekt, témahét az aktuális éves munkaterv szerint
- ✦ Rendszeres és folyamatos tájékoztatás a tanuló előmeneteléről, magatartásáról
- ✦ Pályaválasztási tanácsadás

Jól segíthetik kapcsolattartást az iskolánkban kialakult hagyományok közös ápolása, fejlesztése, az iskolai ünnepek egyéb rendezvények is.

1.9.2 A tanuló és a pedagógus kapcsolattartási formái:

- ✦ Kötelező tanítási órák
- ✦ Nem kötelező iskolai órák
- ✦ Projektek, témahét, témanap
- ✦ Szakköri, sportköri foglalkozások
- ✦ Énekkari órák
- ✦ Közös kirándulások
- ✦ Klubdélutánok
- ✦ Közösen végzett, hasznos munkák
- ✦ Sportversenyek, vetélkedők
- ✦ Diák fórumok
- ✦ Személyes megbeszélések.
- ✦ A tanulókat az iskolai diákönkormányzat választott vezetői képviselik. A diákönkormányzatot megbízott pedagógus segíti.

1.9.3 Az intézmény és partnerei kapcsolattartási formái

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola intézményvezetőségének állandó munkakapcsolatban kell állnia a következő intézményekkel:

- ✦ Az intézmény fenntartójával: a Szigetszentmiklósi Tankerületi Központtal
- ✦ A Család- és Gyermekjóléti Központtal
- ✦ A területileg illetékes nevelési tanácsadóval vagy szakértői bizottsággal ✦ Területileg illetékes óvodákkal.

1.10 A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK VIZSGASZABÁLYZATA

A tanulmányok alatti vizsgákat a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI-rendelet 64-72. §-ai szabályozzák.

1.10.1 A tanulmányok alatti vizsgák:

- ✦ Osztályozó vizsga
- ✦ Különbözeti vizsga
- ✦ Szintfelmérő vizsga
- ✦ Javítóvizsga
- ✦ Pótvizsga
- ✦ Házivizsga

1.10.2 A vizsgaszabályzat hatálya

A vizsgaszabályzat hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- ✦ aki osztályozóvizsgára jelentkezik,
- ✦ akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- ✦ aki különbözeti vizsgára jelentkezik,
- ✦ akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Ezen kívül kiterjed

- ✦ más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény intézményvezetője különbözeti vizsga letételét írja elő.
- ✦ Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

1.10.3 Osztályozó vizsga

A tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

- ✦ az iskola intézményvezetője felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- ✦ az iskola intézményvezetője engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- ✦ egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen meghaladja a 250 órát vagy egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 %-át,
- ✦ a gondviselője nem fogadja el a tanuló teljesítményének iskolai értékelését, és kéri, hogy egy vagy több tantárgyból független vizsgabizottság előtt tegyen vizsgát.

- ✦ témazárók 75 %-a hiányzik és a tudása egyéb módon nem mérhető

A tanuló tanév végi jegyének megállapítására június folyamán osztályozóvizsgát, amennyiben az sikertelennek bizonyul, augusztusban javító vizsgát tehet. A nevelőtestület megtagadhatja az osztályozóvizsga letételét, ha az igazolatlan hiányzás meghaladja az igazolt hiányzások számát.

Követelmény: az adott évfolyam adott tantárgyának követelményeivel megegyeznek, az egyes témakörök a félévi és év végi felmérések anyagával azonosak.

1.10.4 Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát tesz az a tanuló, aki eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott, és átvételét kéri.

A különbözeti vizsgák időpontját és a tantárgyakat az intézményvezető határozza meg.

Iskola változtatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az intézmény a különbözeti vizsga letételét abból a tantárgyból, amelyet az intézmény az előző évfolyamon tanított, mely tantárgy ismerete feltétele a sikeres tovább haladásnak, a magasabb évfolyamba lépésnek.

A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során az intézményvezető mindig egyedileg hoz határozatot a jelentkező tanuló ügyében.

Követelmény: az adott csoport tudás szintjéhez igazított szintfelmérő megírása.

1.10.6 Szintfelmérő vizsga

Szintfelmérő vizsgát tehet az a tanuló, aki másik intézményből érkezik.

A szintfelmérő vizsga célja, hogy a tanulót a megfelelő osztályba lehessen sorolni.

A szintfelmérő vizsga időpontját és a tantárgyakat az intézményvezető határozza meg.

A szintfelmérő vizsga eredménye alapján az intézmény vezetője egyedileg hoz határozatot a jelentkező tanuló ügyében.

Követelmény: az adott csoport tudás szintjéhez igazított szintfelmérő megírása.

1.10.7 Javító vizsga

Javító vizsgát tehet a tanuló, ha:

- ✦ a tanév végén - legfeljebb 3 tantárgyból - elégtelen osztályzatot kap,
- ✦ az osztályozóvizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik

A javítóvizsgát tantárgyanként kell tenni.

Az első évfolyamon a köznevelési törvény előírásainak megfelelően a tanuló csak abban az esetben nem léphet magasabb évfolyamba, ha az adott tanév során 250 óránál többet mulasztott.

A javítóvizsga követelményeiről, témaköreiről a tanuló legkésőbb bizonyítványosztáskor (írásbeli) tájékoztatást kap.

A tanulót a vizsga eredményéről tájékoztatni kell legkésőbb az adott vizsgaidőszak utolsó szóbeli vizsgáját követő napon.

A javítóvizsga indokolatlan elmulasztása osztályismétlést von maga után.

Követelmény: a tantárgyi minimum ismeretek teljesítése.

1.10.8 Pótvizsga

Tanulmányok alatti pótvizsgát tehet az a tanuló:

- ✦ aki neki fel nem róható ok miatt nem tudott osztályozó vagy javítóvizsgán megjelenni, vagy a válaszadást befejezni.

A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan körülmény, amely nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

Ha a vizsgázó kéri, akkor a megszakításig a kérdésekre adott válaszait értékelni kell.

1.10.9 A vizsgák ideje

Javítóvizsga augusztus 15. és augusztus 31. között szervezhető.

- ✦ A vizsganapokat az aktuális tanév munkaterve határozza meg. Különleges esetben ettől eltérő időpontot az intézményvezető a tanuló kérésére kijelölhet.
- ✦ Különbözeti vizsgák a tanításért során bármikor szervezhetők.
- ✦ Sikertelen különbözeti vizsga kijavítására a vizsgát követő három hónapon belül javító vizsgaidőszakot kell kijelölni.
- ✦ A vizsgák időpontjáról a tanulót és a szülőket írásban tájékoztatni kell, az időpontok a honlapon és a helyben szokásos módon megjelennek.
- ✦ A tanulmányok ideje alatti vizsga esetén az intézményvezető engedélyezheti, hogy a tanuló az előre meghatározott időponttól eltérő időben tegyen vizsgát.

1.10.10 A vizsgák lebonyolítása

- ✦ A vizsgákat háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság tagjait az intézmény pedagógusai közül kell kijelölni.
- ✦ A vizsgabizottság elnökét és tagjait az intézményvezető bízta meg.
- ✦ A vizsgákról jegyzőkönyv készül.

- ✦ A vizsgák eredményéről a szülők írásos tájékoztatót kapnak.
- ✦ A nevelőtestület nem módosítja az osztályzatot, ha azt a tanuló osztályozó vizsgán szerezte.

1.10.11 Vizsgakövetelmények

- ✦ Egy vizsgán legfeljebb egy éves tananyag elsajátítását lehet számon kérni.
- ✦ A javítóvizsgán az éves tananyagnak a tovább haladáshoz szükséges minimális követelményeit kell számon kérni.
- ✦ Az osztályozó és különbözeti vizsgán a fentiek mellett az optimum szint ismereteit is mérni kell.
- ✦ A technika tárgy esetén a vizsga része lehet az adott évfolyam tananyagához kapcsolódó munkadarab elkészítése, testnevelés esetén a követelményeknek megfelelő gyakorlat bemutatása, a rajz tantárgy esetén rajz, vázlat, alkotás elkészítése is.
- ✦ A vizsgához szükséges eszközöket (számológép, munkaeszköz, szerszám, stb.) - az íróeszközök, a körző és a vonalzó kivételével - az iskolának kell biztosítania.
- ✦ A vizsgához szükséges eszközöket a tanulók a vizsga alatt nem cserélhetik, a hibás eszközt a felügyelő pedagógusnak kell visszaadni és másikat kérni.

1.10.12 A vizsgatárgyak részei, követelményei és értékelésük rendje

Magyar nyelv és irodalom	írásbeli + szóbeli
Történelem	írásbeli + szóbeli
Idegen nyelv	írásbeli + szóbeli
Matematika	írásbeli + szóbeli (ha az írásbeli nem sikerül)
Fizika	írásbeli + szóbeli (ha az írásbeli nem sikerül)
Biológia	írásbeli + szóbeli (ha az írásbeli nem sikerül)
Kémia	írásbeli + szóbeli (ha az írásbeli nem sikerül)
Földrajz, Természettudomány	írásbeli + szóbeli (ha az írásbeli nem sikerül)
Testnevelés	gyakorlati
Ének-zene	Szóbeli
Informatika	gyakorlati
Rajz és műalkotások elemzése	gyakorlati

Technika és életvitel	gyakorlati
Fel nem sorolt vizsgatárgyak	szóbeli

Egy vizsganapon három írásbeli vizsga tehető le, de közöttük 15 perc pihenőidőt kell biztosítani.

A tanulási nehézséggel küzdőknél a vizsgák esetében a tanulói szakvéleményekben leírtaknak megfelelően kell eljárni.

A tanulmányok alatti vizsgán a sajátos nevelési igényű tanulónál a vizsga során lehetővé kell tenni mindazon mentességek, érvényesítését, melyeket a tanuló a szakértői vélemény alapján kapott.

1.10.13 A vizsgák értékelése

Az osztályzatokat teljesítményük alapján az alábbi értékelés szerint kapják a tanulók.

100 - 90%	jeles
89 - 80%	jó
79 - 60%	közepes
59 - 40%	elégséges
39 - 0%	elégtelen

A vizsgák kizárólag sikertelenség esetén, a pótvizsga feltételeinél meghatározott esetben ismételhetők meg.

1.10.14 A vizsgákra vonatkozó általános szabályok

- ✦ A vizsgázók kötelesek az előre megadott időpontban az alkalomhoz illő öltözékben, pontosan megjelenni.
- ✦ A tanulók a vizsgateremben segítséget nem vehetnek igénybe, egymással nem beszélgethetnek, és a vizsga rendjét nem zavarhatják meg.
- ✦ Rendbontás esetén a vizsgabizottság elnöke - jegyzőkönyv felvétele mellett - az érintett tanuló számára a vizsgát felfüggesztheti.

A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az intézmény nem a pedagógiai programban meghatározott követelményeket kéri számon vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely a tanuló teljesítményét hátrányosan befolyásolhatta.

A jogorvoslatra a 20/2012. EMMI-rendelet rendelkezéseinek megfelelően van lehetőség.

☞ FÜGGETLEN VIZSGABIZOTTSÁG ELŐTTI VIZSGA RENDJE: 2. MELLÉKLET

1.10.15 Házivizsgák

A házivizsgák célja, hogy tanulóink átismételjék az addig tanultakat, megismerjék a vizsgákra való felkészülés módszereit, valamint a vizsgaszituációt, elősegítve ezzel a szóbeli felvételekre való felkészülést.

- ✦ A vizsgák tartalmát, formáját az egyes tantárgyakra lebontott követelményrendszer rögzíti. Ezt minden tanévben december 1-jéig a tanulók és szülők tudomására kell hozni
- ✦ A vizsgák időpontját az éves munkaterv tartalmazza.

- ✦ A vizsgajegy beszámítása: minden évfolyamon a vizsgajegy témazáró jegy értékkel bír.
- ✦ Igazolatlan hiányzás esetén a vizsga eredménye elégtelennek minősül. Igazolt hiányzás esetén pótló vizsgát tesz a tanuló.
- ✦ A szóbeli vizsgák legalább 2 főből álló bizottság előtt folynak. A vizsgabizottság tagja lehet: szaktanár, osztályfőnök, az intézményvezetés képviselője, munkaközösség-vezető. A vizsgáról jegyzőkönyv készül.
- ✦ Az írásbeli vizsgák a munkaközösségek által meghatározott időtartamúak. A vizsga napján más tárgyból számonkérés nem lehet. A vizsga lebonyolításánál az érettségikre vonatkozó szabályok érvényesek, kivéve, hogy házivizsgán szakos tanár is lehet felügyelőtanár. A szóbeli vizsgákat egy osztálynak tantárgyanként egy tanítási napra kell szervezni. A szóbeli tételeket úgy kell összeállítani, hogy egy-egy felelet maximum tízperces legyen. Eredményhirdetést a vizsgát követő napokon, tájékoztatás szerinti időpontban tartunk. A vizsga eredményét a tanulók emléklapon kapják meg, melyet az osztályfőnök a bizonyítvánnyal együtt ad át.

1.11 AZ ISKOLAVÁLTÁS, VALAMINT A TANULÓ ÁTVÉTELÉNEK SZABÁLYAI

1.11.1 Intézményvezetői engedély

Más iskolából történő átvétel szülői – tanulói kérelem alapján, az intézményvezető engedélyével lehetséges, amennyiben a befogadó osztály létszáma az átvett tanulóval a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. mellékletében meghatározott maximális osztálylétszámot nem haladja meg.

A tanuló átvételére - a 20/2012. EMMI rendelet 23.§ (7) bekezdésben meghatározott kivétellel - a tanítási év során bármikor lehetőség van.

A tanuló átvétele esetén a tantestület szakmai véleménye alapján különbözeti-szintfelmérő vizsga, egyéni segítségnyújtás, türelmi idő, vagy évfolyamismétlés biztosítása lehetséges.

1.11.2 Intézményvezetői döntés

Az intézményvezető a felvételi eljárásban az átvételről tanulói jogviszonyt létesítő vagy a kérelmet elutasító döntést hoz. A kérelemnek helyt adó döntést az iskola intézményvezetője írásban közli a tanulóval, kiskorú tanuló esetén a szülővel, továbbá átvétel esetén a döntésről értesíti az előző iskola intézményvezetőjét. Az iskola intézményvezetője tanuló átvételének elutasításáról határozat formájában dönt. Az iskola intézményvezetője az átvételi kérelem benyújtásával kapcsolatos ügyintézés, határidő-számítás, mulasztás elbírása során a köznevelés rendszerében hozott döntésekkel kapcsolatos szabályok alapján jár el.

Ha a tanköteles tanuló iskolát változtat, akkor a tanuló további nyilvántartása az átadó iskola értesítése alapján az átvevő iskola feladata, és a tanuló adatait az átadó

iskola a járási hivatal egyidejű értesítése mellett tizenöt napon belül törli nyilvántartásából.

1.12 A FELVÉTELI ELJÁRÁS KÜLÖNÖS SZABÁLYAI

Az iskolába való felvétel a Köznevelési Törvény, valamint fenntartó által határozatban foglaltak szerint történik, a 20/2012. EMMI rendelet idevonatkozó paragrafusait figyelembe véve.

Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a fenntartó határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz, akit az óvoda vezetője iskolaéretté nyilvánított.

A 20/2012. EMMI 24. § (6) bekezdése alapján *„ha az általános iskola-a megadott sorrend szerint- az összes felvételi kérelmet nem tudja teljesíteni, az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján dönt.”*. A sorsolásnál az említett rendelet 24§ 5. pontja szerint kell eljárni. A sorsolás minden esetben csak a felvételek tankerületi szintű egyeztetése után, előre meghatározott helyen és időben zajlik, az érintettek előzetes kiértékelésével és az ő nyilvánosságuk előtt.

A felvételnél előnyt élveznek a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24.§ (7) bekezdésében foglaltak szerinti családok.

1.13 A DIGITÁLIS OKTATÁS - DIGITÁLIS TANULÁS FORMAI ÉS TARTALMI KERETEI

Alsó tagozaton

Időkeret, munkaformák, feladatok

- A formális otthoni tanulási idő legfeljebb napi 3 óra lehet, jellemzően délelőtt, egyes napokon délután is. Ebben az időszámban a tanítók a Teams felületén elérhetők a diákok számára, ekkor zajlanak az online órák, a frontális, kiscsoportos és egyéni tanulás is.
- Az online órák időtartama legfeljebb 35 perc legyen, gyakorisága napi egykettő, az évfolyamtól és a tananyagtól és a tanító személyes jelenlétének szükségességétől függően. Ezeket a családok többségének lehetőségeihez, igényeihez igazítva lehet két-három napra szervezni, csoportosítani. A tömbösített online órák között 15 perc szünetet tartunk. Pl. hétfő és szerda 2x35 perc, péntek 35 perc, a többi napon a tanuló autonóm módon tanul. Az online órákon kerül sor az új tananyagtartalmak bevezetésére (magyarázat, képernyőmegosztás, prezentáció, videó, online platformok használata, stb.). Az önálló tanulás során leginkább a gyakorlás, játékos bevésés történik. Az online órákon való jelenlét a tanuló érdeke.

- Magyar nyelv és irodalom, matematika és környezetismeret (első évfolyamon a magyar nyelv és irodalom tantárgyba integrálva) tantárgyakból minden héten tervezünk online órát/órarészletet. (Etika tantárgyi koncentráció megvalósítható.) Fő tárgyakból heti több alkalommal küldünk reálisan elvégezhető mennyiségű feladatot.
- Kéthetente adunk projektjellegű feladatot technikából és rajzból, az elkészült munkákról fotót kérünk a Teams-be. Ének-zene tárgyból is kéthetente kapnak „feladatot” a tanulók (zenehallgatás, hangszerek, hangversenyrészletek, daltanulás).
- A rendszeres mozgás a digitális munkarendben nagyon fontos, nélküle komoly egészségkárosodás érheti a folyamatosan a képernyő előtt egy helyben ülő gyerekeket. Testnevelésből fő feladat a mindennapos fizikai aktivitás megőrzése. A változatos mozgásformák, játékok kiváló stresszoldók. Online tölthető heti mozgás táblázatot vezetnek a gyerekek, ezt az előző időszakban a többség ügyesen megtanulta. Ezek a tantárgyi feladatok a családdal is végezhetőek, akár hétvégén is – mindegyre volt példa az előző digitális időszakban.
- Tapasztaltuk, hogy a megszokott tankönyvek jól ismert feladattípusai biztonságérzetet nyújtanak a gyerekek számára – ezért a tantermen kívüli tanuláskor is rendszeresen jelölünk ki feladatokat a munkafüzetekben. Ezekhez javítókulcsot, megoldókulcsot küldünk, a tanuló feladata az önjavítás.
- A beadandó feladatokat a Teams Feladatokban adjuk ki, itt jól nyomon követhető, hogy elkészült-e a munka. Ellenőrzés után mindig visszajelzést küldünk a gyerekeknek. (Forms tesztek, saját feladatlapok, online platformokról elérhető feladatok)
- A napi feladatokat előző este vagy aznap reggel 8-ig adjuk ki, majd rögzítjük a Krétában. A feladat helyét pontosan jelöljük (tankönyv, Teams), szükség esetén magyarázatot, instrukciót mellékelünk. Azért döntöttünk a napi feladatkiadás mellett, mert az alsó tagozatos tanulók még nem képesek beosztani egy hetes feladatmennyiséget. Lényegesen frusztrálóbb a sok feladatot egyszerre látni, míg a napi rendszerességgel érkező elvégezhető mennyiségű munka motiválóbb. A szülőktől sem elvárható, hogy szakmailag helyesen strukturálják a tömegesen érkező feladatokat, alul/túlterhelnék a gyerekeket.
- Heti egy-két délután tervezünk foglalkozást, szabad beszélgetést, gyakorlási lehetőséget. Itt adódik alkalom a megfelelő tanulási technikák fejlesztésére. Igény esetén lehetőséget biztosítunk az adott osztály profiljának megfelelő projektfoglalkozás megtartására.

Differenciálás, visszacsatolás, ellenőrzés, értékelés:

- Az SNI és BTM tanulókat kevesebb/más feladattal, egyéni vagy kiscsoportos foglalkozással tudjuk segíteni, a fejlesztőpedagógussal egyeztetve, pedagógiai asszisztentst bevonva.
- Nagyon motiváló, ha a tanuló saját maga választhatja meg tevékenységét, önmagát differenciálja. Általunk megadott feladatok közül az őt érdeklőt, neki tetszőt oldhatja meg. A feladatok nehézségét nem fogjuk jelölni.

- Ellenőrzésnél is használjuk az öndifferenciálást. Adott feladatkörből kell választani adott számú feladatot. Látni fogjuk, hogy mely típusokat nem oldották meg a tanulók, azokat a területeket ismételni kell, ott hiányosságok maradtak.
- A Teams Feladatokban és a Redmenta felületén ellenőrizzük, értékeljük a tanulók teljesítményét a fő tárgyakból. Ez lehet írásbeli-szóbeli visszajelzés, százalékos-pontszámok eredmény, illetve osztályzat.
- Ha a tanuló a beadandó feladatait hiányosan vagy egyáltalán nem küldi vissza, azt házi feladat hiányként a Krétában rögzítjük, illetve a szülőnek is jelezzük (a Teams-ben, e-mailben). Sorozatos hiány esetén tájékoztatjuk az intézményvezetőt.
- Azoknak a tanulóknak a részére, akik önhibájukon kívül nem tudnak részt venni a digitális oktatásban, különösen indokolt esetben a tananyag eljuttatását egyéb módon segítjük.
- A készségtárgyak esetében minden évfolyamon szeretnénk a „részt vett” szöveges értékelést alkalmazni a digitális oktatás időszakában – ha erre van mód. Visszacsatolás: rajzból, technikából: fotók feltöltése az alkotásokról a tantárgyi csatornába; énekből: vélemények, érzések meghallgatása, éneklés; testnevelés: heti mozgásformák táblázata, fotót-videót természetesen nem kérünk, de tapasztalat, hogy sokan töltöttek fel (fokozottan figyelünk a személyiségi jogokra, nem adjuk tovább ezeket a tartalmakat).
- A speciális körülmények indokolják, hogy a tantermen kívüli munkarendben a tanulók magatartását és szorgalmát ne értékeljük.

Felső tagozaton

Időkeret, munkaformák, feladatok

A formális online tanulási idő legfeljebb napi 4 óra lehet, jellemzően délelőtt, megbeszélés alapján délután is. Ebben az időszámban a tanárok a Teams felületén elérhetők a diákok számára, ekkor zajlanak az online órák, a frontális, kiscsoportos és egyéni tanulás is. Az adott órák egy külön erre összeállított órarend alapján mindig ugyanabban az időben zajlanak.

Az online órák időtartama legfeljebb 45 perc, gyakorisága tantárgyanként változó, az évfolyamtól és a tananyagtól és a tanár személyes jelenlétének szükségességétől függően, beosztás szerint. Figyelembe vesszük a családok lehetőségeit, igényeit. Az online órákon kerül sor az új tananyagtartalmak bevezetésére is (magyarázat, képernyőmegosztás, prezentáció, videó, online platformok használata), de leginkább a gyakorlás, játékos bevezetés történik. Az online órákon való jelenlét a tanuló érdeke.

Alapesetben differenciált feladatkijelölés történik, amennyiben hosszabb ideig tart a digitális munkarend, számonkérést is beiktatunk (Redmenta, szóbeli felelés, Forms).

Tantárgyankénti bontás

A testnevelés, természetismeret, földrajz, biológia, kémia, fizika, technika, rajz tantárgyakból havonta egy alkalommal online órát tartunk. A fennmaradó feladatok kiadása a TEAMS-en keresztül történnek a tananyagok a feladatok megadásával és értékelésével.

- Természetismeret, földrajz, biológia, kémia, fizika tárgyakból a havi egy online órán kívül, *felzárkóztató korrepetálást*-konzultációt tartunk online óra keretében, de ez a diákok részére csak választható, nem kötelező.

Iskolán kívüli oktatás elrendelése esetén, egységesen a következő feladatkiosztást fogjuk bevezetni:

- a feladatokat hétfőn adjuk ki és a leadási határidő ugyanezen a héten péntekenként lesz. Türelmi idő + 2 nap. Aki a következő hét első napjáig nem küldi be a megoldott feladatát, dolgozatát, az a feladat típusától függően, a következő értékelésben részesül: házi feladat hiánya beírás vagy elégtelen érdemjegy. Heti 1 órás tárgyaknál ez heti rendszerességgel történik, a technikánál, informatikánál kéthetente.
- Havonta minimum 1x- maximum 2x, olyan online feladatot(pl.: teszt, beszámoló, fogalmazás megírása vagy prezentáció készítése, stb) adunk, amit érdemjeggyel értékelünk, ezáltal havonta minimum 1 érdemjegyet fog kapni a tanuló a teljesítményére, tudására. Ez a számonkérés nem azonos a házi feladattal, ennek tervezett időpontját a Kréta rendszerben feltüntetjük.
- Ének: kéthetente küldenek a tanárok feladatot, online óra nincs. Fontos, hogy a határidőn túli beküldés esetén külön jelezni kell, hogy a feladatot elküldte a diák.
- Angol, német: heti 3 óra esetén heti 1 online óra, és az otthoni munkát aznap kapják egy hetes határidővel. Heti 5 óra esetén 2 online óra, az otthoni munkát órák után kapják. Feladható hosszabb határidővel nagyobb projekt-feladat.
- Matematika tantárgyból online órák hetente két alkalommal délelőtti sávban, szükség és igény esetén délutáni időszávban korrepetálás, egyéni felkészítés, kiscsoportos foglalkozást is tartunk.

Iskolán kívüli oktatás elrendelése esetén, egységesen a következő értékelést fogjuk bevezetni:

- Értékelésnél figyelembe vesszük -a határidő betartása mellett- a visszaküldött feladat mennyiségét, minőségét, valamint az online órán való részvételt, aktivitást.
- A tanuló az aktuális vírushelyzet előírásai betartása mellett behívható személyes konzultációra vagy számonkérésre
- Minden kiadott feladatot értékelni kell. Értékelés módja: visszajelzés, rövid szöveges értékelés, osztályozás.

- Minden tantárgyból adható projektjellegű feladat, csoportos vagy egyéni, az elkészült munkákról fotót kérhetünk feltölteni a Teams-be.
- A digitális oktatás során az iskola lehetőséget biztosít arra, hogy akik önhibájukon kívül nem tudnak részt venni a digitális oktatásban, kérésre nyomtatott formában kapják meg a feladatokat. Borítékban a portán névre szólóan átvehető és a kitöltött feladatsor leadható. A tanítókkal és szaktanárokkal történő egyeztetés szükséges!
- Az SNI és BTM tanulókat kevesebb/más feladattal, egyéni vagy kiscsoportos foglalkozással tudjuk segíteni, a fejlesztőpedagógussal egyeztetve, pedagógiai asszisztens bevonva.
- Sorozatos hiány esetén tájékoztatni kell az intézményvezetőt.
- Matematika és magyar tantárgyból a diák az aktuális vírushelyzet előírásai betartása mellett behívható személyes konzultációra vagy számonkérésre. Online órák hetente két alkalommal délelőtti sávban, szükség és igény esetén délutáni időszávban korrepetálás, egyéni felkészítés, kiscsoportos foglalkozást is tartunk.
- Magyar tantárgyból a memoriterek online fogjuk számon kérni.

2 AZ INTÉZMÉNY HELYI TANTERVE

INTÉZMÉNYÜNK HELYI TANTERVÉNEK ÓRATERVÉT A 4. SZÁMÚ MELLÉKLET TARTALMAZZA

2.1 AZ ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK

ELVEI

Jogszabályi háttér:

- ✦ 2001. évi XXXVII. törvény a tankönyvpiac rendjéről
- ✦ 16/2013. (II. 28.) EMMI rendelet az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- ✦ A tanuló személyiségének sokfélesége megkívánja, hogy a tankönyvek, tanítást segítő eszközök sokfélék legyenek és tegyék lehetővé a differenciálást.
- ✦ Iskolánk pedagógusai a Tankönyvpiac rendjéről szóló rendelet alapján az Oktatási Minisztérium által összeállított tankönyvjegyzék segítségével választják ki a megfelelő tankönyveket.
- ✦ A hatályos jogszabályok értelmében, az általános iskolában a 2013/14-es tanévtől a tanulók felmenő rendszerben, a 2017/2018-a tanévtől minden évfolyamon ingyenes tankönyvellátásban részesülnek.
- ✦ Az egyes tantárgyaknál megtalálhatók a használt tankönyvek. Az ingyenes igénybevitel lehetőségének biztosítási kötelezettségét iskolai könyvtárunk keretében biztosítjuk

2.1.1 A tankönyvek kiválasztásánál a következő elveket tartjuk szem előtt:

- ✦ A tankönyvet jellemezze a tudományos hitelesség és érthetőség.
- ✦ Csak olyan megfogalmazásokat tartalmazzon, amelyeket a későbbiekben csak kiegészíteni és nem helyesbíteni szükséges
- ✦ Alapvető követelmény, hogy a tankönyv stílusa világos, a nyelvtan szabályainak megfelelő, a tanuló számára jól érthető legyen
- ✦ A választott tankönyvek esztétikumukban legyenek vonzóak a tanulók számára
 - ✦ A tananyagok beosztásában legyen tantárgyközi párhuzamosság.
- ✦ A tartalom logikusan legyen felépítve.
- ✦ A tankönyvnek legyen igényes a szóanyaga és szövege érthető a megtanulhatóság szempontjából
- ✦ A tananyaghoz tartozó feladatok minősége, mennyisége lehetőséget adjon a differenciálásra
- ✦ A grafikai illusztrációk, ábrák legyenek felismerhetőek, érthetőek, használhatóak.
- ✦ A tankönyv –munkafüzet egymásra épüljön.
- ✦ Esztétikus megjelenés a tartósság követelményével.

2.1.2 A taneszközök kiválasztása

- ✦ Legyen kompatibilis a tananyaggal
- ✦ Praktikus használhatóság a pontosság igényével
- ✦ Formatartósság, időbeli tartósság
- ✦ IKT eszközöknél a szervizelhetőség lehetősége, alkatrészellátás folyamatossága
- ✦ Audiovizuális eszközök esetében a tiszta hangzás, tiszta képi megjelenés
- ✦ Filmek, hanganyagok esetében az érthetőség, helyes ejtés a szempont
- ✦ A tankönyvkiadó interaktív tananyagának esztétikuma, változatossága, kreatív feladatkészítési lehetősége, tantárgyközi felhasználhatósága

A javasolt tanszerekről a szülőket az osztályfőnökök útján tájékoztatjuk. A tanszerek beszerzése a tanév kezdetéig és azok tanév közbeni pótlása a szülő kötelessége.

2.2 A NEMZETI ALAPTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT FELADATOK MEGVALÓSÍTÁSA

Iskolánk a pedagógiai feladatainak megvalósítása során a NAT alapvető elemeire (a modern, tudás alapú, az emberi kapcsolatok humanitására épülő társadalomban az iskolázás során kialakítandó, megerősítendő és fejlesztendő kompetenciák, tudások, készségek, képességek rendszerére), valamint a helyi sajátosságokból adódó hagyományokra és szükségletekre épít.

A tanulók korszerű ismereteinek, képességeinek, készségeinek kialakítása és bővítése és teljes személyiségfejlesztése, a kulcskompetenciák fejlesztése a legfontosabb feladat, amelyet kompetenciaalapú oktatással, az alkalmazásképes tudás középpontba helyezésével valósítunk meg.

Kulcsfogalmaink az önállóság, együttműködés, empátia, problémamegoldás, konfliktuskezelés, önreflexió, kritikus gondolkodás, közösségi részvétel.

Iskolánkban kompetenciaalapú oktató-nevelőmunka folyik, amelynek keretében a hagyományos módszerek mellett alkalmazzuk az új tanulásszervezési eljárásokat, kooperatív technikákat, a differenciált tanulásszervezést, és a tevékenység-központú pedagógiákat.

A kompetenciaalapú oktatás területei: szövegalkotás-szövegértés, matematikai kompetenciák, nyelvi kompetenciák fejlesztése, szociális, életviteli és környezeti, információs és kommunikációs, életpálya-építés.

A kompetenciaalapú oktatás által érezhetően változik az iskola hangulata, a tanárok motiváltsága és rugalmassága, a tananyag szerkezete, az alkalmazott pedagógiai módszerek, a gyerekek időbeosztása és terhelése, a gyerekek közti kapcsolatok, az iskola kapcsolata a szülőkkel és az azt körülvevő tágabb közösséggel.

2.2.1 Az 1-2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása *Az 1.-2. évfolyam pedagógiai feladatai:*

- ✦ A gyermek életében az iskolakezdés fontos mérföldkő. Életkori sajátosság, hogy számára a felnőtt (szülő-tanító) véleménye meghatározó, iránymutató. Ezért kiemelt a tanító felelőssége: Minden szavával, tetteivel, egész személyiségével neveli, formálja a tanulót.
- ✦ A kisgyermek elsősorban érzelmi biztonságra vágyik, éreznie kell, hogy az iskola világa jó, itt szeretettel veszik körül, s elvárják, hogy ő is hasonló viselkedéssel válaszoljon.
- ✦ Az óvoda gyermek természetes módon kíváncsi, nyitott, érdeklődő a megismerés, megértés, tanulás iránt. A tanító fontos feladata, hogy ezt a motivációt óvja, felhasználja és tovább fejlessze az iskolai élet bevezető szakaszában.
- ✦ A pedagógus kellő fokozatossággal vezeti át a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás kereteibe,

szokásrendjébe. Az életkori sajátosságokat figyelembe veszi, teret enged a kisgyermek fokozott játék- és mozgásigényének.

- ✦ A tanító az első két évben az emberi kultúra alapjait adja át: az írást-olvasást, számolást, ismereteket a környezetről, rajzolást, mozgást, éneklést, az információszerzés modern eszközeinek tárházát.
- ✦ Ez a kulcskompetenciák kifejlődésének, megalapozásának időszaka. Ebben a folyamatban a tanító megismeri a tanulók egyéni sajátosságait: nagy különbség mutatkozik a kognitív képességekben, a fejlődési ütem terén, a szociokulturális háttér kapcsán (otthonról hozott ismeretek), a tanulásra való motiváltság szintjeiben. Ezeket a különbségeket a tanító természetesnek fogadja el, elegendő időt enged a tanulási folyamatokhoz nélkülözhetetlen pszichológiai feltételek éréséhez. Személyre szabott fejlesztéssel és egyéni értékeléssel teremt esélyt a további sikeres iskolai évekhez, mert a tanulóban fellelhető értékeken keresztül a hiányosságok is sikeresebben kompenzálhatók.
- ✦ A tanító mintákat ad a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozza a tanulási módszereket és szokásokat. Pozitív tanulási légkört teremt, korszerű pedagógiai módszereket alkalmaz. Kialakítja a gyermekben a kötelességtudatot, az iskolai fegyelmet, a tudatos figyelmet, a kitartás képességét.

A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a Nat elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat.

A 3.-4. évfolyam pedagógiai feladatai:

- ✦ A kezdő szakaszban fokozatosan átalakul a tanulás jellege. Egyre inkább előtérbe kerülnek a teljesítményelvárások által meghatározott tanulási feladatok, a fejlesztési követelményeknek való megfelelés igénye.
- ✦ A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamata gyakran a tanulók együttműködésére épül (csoportmunka, kooperatív technikák alkalmazása). A tanulók eltérő fejlettségére figyelve, differenciált tervezéssel és tanulásirányítással fokozatosan növeli a tanító a terhelést és a teljesítményelvárásokat.
- ✦ A tanító igyekszik élményszerű tanulóssal, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal fejleszteni a kulcskompetenciák összetevőit: az alapvető rutinokat, képességeket és

alapkészségeket. Formálja az attitűdöket, közvetíti az elemi ismereteket, tanulási és magatartási szokásokat alakít.

- ✦ Megtapasztaltatja az ismeretszerzés korszerű forrásait, azok eszközként való felhasználásának módját, megtanítja és gyakoroltatja az elemi tanulási módszereket és technikákat. A tanulók fokozatosan gyarapodó ismereteit rendszerbe szervezi. Szüntelenül mozgósítja a már megszerzett tudást az új tanulási helyzetek megoldásához, mert a tanulási képesség így fejleszthető leginkább.
- ✦ Szükséges, hogy ne csak a tanító direkt irányítása mellett, hanem kötetlen szervezésű és társas tanulási helyzetekben is kipróbálhassák képességeiket a tanulók. (projektek, iskolán kívüli tanulás)
- ✦ E tevékenységek közben alakulnak azok az akarati jellemzők, érzelmi viszonyulások és képesség összetevők (tervezés, döntés, visszacsatolás, együttműködés, megbízhatóság, sikerek megélése, a kudarcok elviselése, újrakezdés, kitartás, önellenőrzés, értékelés stb.), amelyek felnőttként a munkavégzéshez nélkülözhetetlenek.
- ✦ A NAT az első négy évfolyamot tekint az első önálló képzési szakasznak, mely biztonsággal megalapozza az élethosszig tartó tanulást, és egységes műveltségbeli alapokat nyújt.

Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása. A helyes magatartás és viselkedésformák önálló (belső meggyőződésből fakadó) követésének megalapozása, egészséges életre és környezetvédő magatartásra nevelés, a kreativitás fejlesztése, az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés, a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük fontos pedagógiai feladatunk.

Megalapozzuk a kulcskompetenciákat az anyanyelvi, idegen nyelvi kommunikáció területén, alapkészségeket sajátíttatunk el a matematikai, digitális, természettudományos kulcskompetenciák terén.

A közösségben eltöltött idő fejleszti az együttműködési készséget.

Az egyes tantárgyakon belül megalapozzuk a tanulók tudását. a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával

A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az önálló ismeretszerzéshez és a tanuláshoz szükséges ismeretek és készségek megszilárdítása, az absztrakciós gondolkodáshoz szükséges képességek, (egyszerű következtetések, analízis, szintetizálás, lényegkiemelés), és az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, a pályaválasztásra, pályaaorientációra hangsúlyt fektetve.

Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.

A tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása.

- ✦ mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- ✦ a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával, az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,
- ✦ a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- ✦ fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív - interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.
- ✦ kiemelten kezeljük a továbbtanulást segítő kompetenciákat az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban

2.2.2 Projektoktatás

Projektek általánosságban

A projektmódszer fő értéke a munkafolyamat: a gondolkodási folyamat, a gyakorlati tevékenységek megvalósítása során szerzett tapasztalatok, élmények szellemi és érzelmi hatása.

A projektmódszer jellemzői (didaktikai hármas alapelve):

- ✦ átélés
- ✦ ismeretszerzés
- ✦ megértés

A kooperatív oktatási módszer a tanulók kis csoportokban (4-6 fő) való együttműködésén alapuló, tevékenységorientált foglalkoztatás. Célja: az intellektuális készségek fejlesztése, a szociális készségek fejlesztése, az együttműködési képesség kialakítása.

Változatai:

- ✦ csoportos tanulás – egyéni teljesítmény
- ✦ csoportos tanulás – egyéni vetélkedő (csoporton belül)
- ✦ mozaik tanulás (az anyag felosztása, és együttes előadás)
- ✦ csoportkutatás (közös tervezés, kutatás)

Iskolai projektek

- ✦ A tanév során lezajló, legtöbb tanárt és diákot „megmozgató”, kötelező témahetek:
 - Digitális témahét
 - Fenntarthatósági hét
 - Pályaorientációs projektnap
- ✦ Rendhagyó projektnap, témanap - opcionális

Mindkét esetben a szaktanárok kooperációja, együttműködése szükséges

2.2.3 A témahetek

- ✦ Egy nagyobb témakört ölel fel
- ✦ pedagógus 1-1 részfeladatot lát el a nagy témakörön belül
- ✦ Az egész projektnek van egy felelőse, de minden szaktanár felelős a saját maga által kidolgozott részfeladatért
- ✦ A szaktanár tantárgyspecifikusan, saját profiljához igazíthatja az „altémát”, mellyel hozzájárul a komplex egészhez
- ✦ Előkészületek: A tervezés mindenképpen közös értekezlettel, megbeszéléssel kezdődik
- ✦ Kidolgozás: Egyénileg mindenki összeállítja a saját tervezetét, szem előtt tartva a célt, témát, eszközöket
- ✦ Újabb megbeszélés: A kooperáció, az ötletek összefésülése, a kidolgozott tervekben a témahét, ill. nap felépítése

- ✦ Véghezvitel: Az adott projektnapon (napokon) más-más termekben, a projekthez kapcsolódóan a kollegák órát, foglalkozást tartanak.
- ✦ A diákok mozognak a termek között, az adott napon a szaktanár ugyanazt az órát mutatja be, amelyre felkészült.

2.2.4 Rendhagyó projektnapok

- ✦ Egy vagy több adott tantárgyhoz kapcsolódik, egy adott témakörből indul ki, egy témakört ölel fel, de valami olyan kerül feldolgozásra, amely több szaktanár számára kreatívan megközelíthető, egy adott napon, több kooperáló szaktanár az óráján valamilyen formában az adott témával foglalkozik.
- ✦ Egy vagy több kiválasztott osztállyal vagy évfolyamokkal valósul meg
- ✦ Versenyszerű formában is megszervezhető korcsoportonként, iskolák között
- ✦ Felelős a témát kitaláló pedagógusok köre

Mindkét esetben rendkívül fontos:

- ✦ Kompromisszum, a közös terv elfogadása
- ✦ Együttműködés
- ✦ Kreativitás
- ✦ A megfelelő technikai háttér, eszközigény felmérése
- ✦ Helyszín gondos kiválasztása
- ✦ A diákok megfelelő tájékoztatása a rugalmas, sikeres lebonyolítás érdekében
- ✦ Előzetes felkészítés diákok számára az adott témában (ha szükséges) pl. egy alkalmazás használatának megtanítása, amelyre a héten vagy napon, órán szükség lesz

Előnye:

- ✦ Pedagógusok munkáját színesíti
- ✦ Csapatépítő jelleg (diák, pedagógus)
- ✦ Diákok motivációja nő, komplex rálátást biztosít 1-1 témakörre
- ✦ Élményszerű tudást ad
- ✦ Utólagos és előzetes feladatok is adhatók a diákoknak (bevezetés, feldolgozás, visszacsatolás fázisa), mely munkára motiválja őket
- ✦ A tanulók empátiás képességeinek, kooperációs képességeinek (beszélgetés, vita, meghallgatás stb.) fejlődését segíti
- ✦ Hozzájárulnak az önértékelés fejlődéséhez, az iskolához való pozitív attitűdök kialakulásához.

2.3 MINDENNAPOS TESTNEVELÉS

2011.évi CXCV. törvény 27.§(11) bekezdése értelmében az iskola a nappali rendszerű iskolai oktatásban azon osztályokban, ahol közismereti oktatás folyik megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében. A testnevelés, sport segítségével ki kell alakítani az alapvető tulajdonságokat, készségeket: akaraterő, szorgalom, kitartás, becsületesség, szabályok betartása, a társak tisztelete, segítése, a csapatmunka. Belső igénynyé kell tenni tanulóinkban a mindennapos mozgás igényét, amely életük későbbi szakaszában is meghatározó marad. A testnevelési órákat a tornateremben, illetve a sportudvaron tartjuk, emellett a tanulóknak lehetőségük van választható sportkörökön részt venni.

Mindennapos testnevelés formái:

✦ Testnevelési órák

- heti 5 óra
- heti 5 óra, ebből 2 óra állami finanszírozás keretében megvalósuló úszás a mindenkori 3. és 5. évfolyamosoknak
- heti 3 testnevelési óra + 2 óra a NAT Testnevelés és egészségfejlesztés műveltségterületében jelzett sporttevékenységekre, amely sportszervezeti, diáksport egyesületi igazolással kiváltható

✦ Versenysport, diáksport egyesület

Felmentést kérhet heti 2 óra testnevelés óráról az a tanuló, aki érvényes versenyengedély vagy amatőr sportszerződés alapján kiállított az adott tanévre szóló, a szülő által is aláírt sportszervezeti igazolást mutat be, illetve az iskola diáksport egyesületében sportol. Az igazolás az intézményvezető engedélyezése (aláírása) után érvényes.

A felmentés csak az órarendben utolsó óraként szereplő órára vonatkozhat.

2.4 A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK ÉS A PEDAGÓGUSVÁLASZTÁS SZABÁLYAI

Intézményünkben a tantárgyválasztásra az iskola közoktatási profiljának alakítása/alakulása következtében az alábbi esetekben van lehetőség: az első osztályba lépő tanulók és szüleik különböző irányultságú osztályok közül választhatnak. Az utóbbi években a szülőkkel való konzultációk eredményeképpen kialakult igénynek megfelelően indul hagyományőrző, nyelvi, ÖKO, rajz osztály. Irányultság függ a személyi feltételektől és adottságoktól, osztályok számától, igényektől. Az iskolába beiratkozó gyermekek szülei megismerik az iskola pedagógiai programját, a tanítási órák kötelező óraszámát, a választható órák

óraszámát és szaktárgyait, valamint a kötelező és választható órákat, programokat. Az iskolával való ismerkedés során megjelölhetik azt a tanítót, akihez szeretnének kerülni.

A létszámkereteknek megfelelő lehetőségek/korlátok függvényében kívánságukat próbáljuk teljesíteni. Ezen a választáson túl tanárválasztásra nincs lehetőség.

A tanulók szabadon választhatnak a tanév elején meghirdetett szakköri órákból.

A szakköri órák tematikájánál a szakkört tartó tanár nevét is feltüntetjük.

2.5 AZ ISKOLAI BESZÁMOLTATÁS, AZ ISMERETEK SZÁMONKÉRÉSÉNEK KÖVETELMÉNYEI ÉS FORMÁI

Az értékelés elsősorban a tanuló személyiségformálását, fejlesztését célozza meg, információkat nyújt a pedagógusnak a tanítási-tanulási folyamat eredményességéről, mely lehetőséget ad a menet közbeni korrekcióra, tájékoztatja a tanulót, szülőt, pedagógust, intézményvezetőt a pedagógiai munka eredményességéről, segíti a tanítási-tanulási folyamat innovációját. A tanulónak is fontos, hogy bírálatot kapjon tudásáról, segítséget a hiányosságok kijavítására. A folyamatos korrigálás, értékelés során olyan általános kompetenciák jelennek meg, mint pl. előadókészség, lényeglátás, lényegkiemelés, szövegértés, forráshasználat, prezentáció készítése, együttműködési készség. Az ellenőrzés és értékelés a tanítás-tanulás folyamatának alapvető mozzanata.

2.5.1 Értékelésünk alapelvei

- ✦ legyen kiszámítható,
- ✦ biztosítsa a személyre szabott értékelést is,
- ✦ kapcsolódjon szorosan az alkalmazott módszerekhez.
- ✦ sokoldalú, tervezett
- ✦ a követelmény ismert a tanár, a diák és a szülő előtt,
- ✦ a szaktanárok minden tanév első óráján a tantárgy követelményrendszere mellett ismertetik saját értékelési rendszerüket is, a hiányzások és mulasztások következményeit, a pótlási és javítási lehetőségeket. (Az ismertetésnek írásbeli dokumentumai: Pl.: diktálás a füzetbe, Kréta Iskolai Alaprendszer - házi feladat rész. a tanév végén az egész tanévben nyújtott teljesítményt értékeljük,
- ✦ a tanórai aktivitást és a kötelező tananyagon túli plusz munkákat is értékeljük,
- ✦ első évfolyamon félévkor és tanév végén, második évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel értékelünk.

2.5.2 a tanuló tudásának ellenőrzési formái:

Folyamatos megfigyelés: milyen a tanuló figyelme, érdeklődése, aktivitása, megértette-e a tanított anyagot, stb. Személyes, azonnali visszajelzés szóban, amely orientáló, segítő szándékú.

Az ismeretek szóbeli ellenőrzése:

- ✦ mit és mennyit tud a tanuló
- ✦ ismeretei mennyire tudatosultak, mennyire vált készséggé azok alkalmazása
- ✦ a felelésről adjon értékelést a pedagógus

Írásbeli számonkérés:

- ✦ felmérő, témazáró dolgozat, nagydolgozat, tudáspróba
- ✦ röpdolgozat, témaközi dolgozat (1-1 témakörön belül, kisebb egységet felölelő számonkérési fajta)
- ✦ feladatlap – tantárgyteszt
- ✦ házi dolgozat (előre megadott témakörben otthoni kutatómunka után készítendő írásbeli feladat)
- ✦ Egyéb írásbeli munka, melyet a tanórán kívül készít el a diák és a tanuló formatív/fejlesztő értékelését segíti elő. Adott esetben felmérőt, témazáró dolgozatot, nagydolgozatot, tudáspróbát, kompetencia-mérést is előkészíthet.

Gyakorlati feladatok:

- ✦ kísérletek
- ✦ projektek
- ✦ készségtárgyak gyakorlatai, elkészült alkotások

2.5.3 Az iskolai írásbeli beszámoltatások rendje

Első osztályban az utasítást a tanító olvassa fel. Második osztálytól fokozatosan törekszünk arra, hogy önállóan értelmezze a tanuló az utasítást is. A pedagógus saját belátása szerint, a tantárgyi sajátosságok figyelembevételével dönti el az írásbeli számonkérés módját, formáját, gyakoriságát.

Írásbeli felelet bármelyik tanórán, előzetes bejelentés nélkül az aktuális szóbeli felelés tananyagából íratható. A témazáró dolgozat időpontját a tanár legalább egy héttel korábban tanórán a tanulóknak bejelenti és a KRÉTÁ-ban rögzíti.

Egy tanítási napon a tanulókkal legfeljebb kettő dolgozatot lehet íratni. Ha a tanuló dolgozatírás, illetve felelés közben nem megengedett eszközt vesz igénybe, következménye: szaktanári figyelmeztetés/ elégtelen. A számonkérés a szaktanár döntése alapján megismételhető. A gyakorlati munkákra a munkadarab elkészülte

után ad érdemjegyet a tanár, és bevezeti azt az e-naplóba. Az önálló kiselőadást a tananyag, az osztály jellege tantárgy sajátosságainak függvényében javasolja a szaktanár. Az értékelés az önálló kiselőadás elhangzása után szóban történik, annak minőségétől függően állapít meg érdemjegyet a pedagógus. A tanulmányi versenyeken, pályázatokon való sikeres részvételt a versenydolgozatok és a pályamunkák értékelése után lehet érdemjeggyel is értékelni.

Iskolánk az országos felmérési rendszerhez igazodva, annak szabályai szerint 6. és 8. évfolyam végén elvégzi a kompetenciaméréseket, az ebből készülő iskolajelentés anyagát felhasználja a pedagógiai programban, valamint minőségfejlesztési rendszerében.

Az 1. évfolyamon az alapkészségek mérését a DIFER tesztrendszerrel végezzük

2.5.4 Az értékelés típusai a célok tükrében

- ✦ A **diagnosztikus** értékelés a helyzetfeltárás eszköze, az „induló” tudás megállapítására szolgál. Diagnosztikus értékelésre akkor kerül sor, amikor a tanár új tanulócsoporthoz vesz át, illetve egy új tananyagrészt tanításának megkezdésekor bizonytalan, hogy a diákok birtokában vannak-e az elsajátítandó anyagrészt megalapozó ismereteknek. Az értékelés ebben az esetben a pedagógus tájékozódását szolgálja, ezért az ilyen jellegű felmérésre csak a kimagasló eredményeket elérőknek adható érdemjegy.
- ✦ A **formatív vagy fejlesztő** (formáló-segítő) értékelés célja a tananyag feldolgozása közben történő segítségnyújtás. A formatív értékelés visszajelez a tanuló felé, hogy teljesítménye mennyire felel meg a elvárásnak, hogy munkája mennyire eredményes, következtetni enged arra, hogy mely tevékenysége korrigálandó vagy hibás. A formatív értékelés segít és irányít. A formatív értékelés eredményei a szülőket is tájékoztatják arról, hogy gyermeke teljesítménye mennyire felel meg az elvárásoknak.
- ✦ A **szummatív** értékelés összegző minősítést ad arról, hogy valamely tanulmányi szakasz végén a tanuló hogyan tett eleget a tanulmányi követelményeknek. A minősítéskor kiemelt szerepe van. A témazáró dolgozat érdemjegyeit az e-naplóban pirossal jelöljük, az átlag számításánál két jegyet ér.

2.5.5 Osztályozás, értékelés

A tanulók munkájának ellenőrzése szorosan összefügg az értékeléssel, osztályzással. Az élet minden területén lemérik, elbírálják a teljesítményeket, erre a diákokat már az iskolában fel kell készíteni. Az értékelés minden nevelőtől alkotó munkát követel. A tanulmányi munkát értékelő és minősítő osztályzás a tantervi követelmények és a tanulási teljesítmények egymáshoz való viszonyát fejezi ki. Az egységes értékelés

érdekében az írásbeli dolgozatok elért teljesítményének (pontszámának) érdemjegyekre történő átváltása a szakmai munkaközösségek megállapodása alapján történik. A pontos százalékos értékek érdemjegyre váltása az adott határokon belül a szaktanár kompetenciái.

100-90%	jeles
89-75%	jó
74-60%	közepes
59-45%	elégséges
44- 0%	elégtelen

A természettudományos tantárgyak (természettudomány, biológia, kémia, fizika, földrajz) az alábbi táblázatot alkalmazzák.

100-85%	jeles
84-70%	jó
69-55%	közepes
54-40%	elégséges
39- 0%	elégtelen

Matematika tantárgy értékelésénél használt táblázat:

100-85%	jeles
84-70%	jó
69-50%	közepes

49-30%	elégséges
29- 0%	elégtelen

Idegen nyelvi tantárgyak értékelésénél használt táblázat:

100-85%	jeles
84-70%	jó
69-55%	közepes
54-40%	elégséges
39-0%	elégtelen

Ének-zene tantárgy értékelésénél használt táblázat:

100-90%	jeles
89-70%	jó
69-50%	közepes
49-30%	elégséges
29- 0%	elégtelen

Első évfolyamon félévkor és tanév végén, a 2. évfolyamon félévkor szöveges minősítéssel fejezzük ki, hogy a tanuló:

- a) kiválóan teljesített;
- b) jól teljesített;

- c) megfelelően teljesített;
- d) felzárkóztatásra szorul.

↯ A SZÖVEGES ÉRTÉKELÉS MÓDJA: 3. MELLÉKLET

A 2. évfolyamon (a félévi szöveges értékelés mellett) tanév közben a tanulók haladását érdemjeggyel értékeljük. A 2. évfolyamon tanév végén, valamint a felsőbb évfolyamokon az értékelés érdemjegyekkel, az ötfokozatú skála szerint történik.

A tanulók teljesítményének osztályozása akkor igazságos és objektív, ha ez – a tanulókkal is megismertetett – követelményrendszer alapján történik. Ehhez szükséges a szintezett követelményrendszer, amit nem csak a pedagógus, hanem a tanulók és a szülők is ismernek:

- ✦ **jeles (5):** ha a tantervi követelményeknek a tanuló kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti és tudja a tananyagot, képes azt alkotó módon felhasználni. Az összefüggéseket felismeri, elemző képessége kiváló. Pontosan, szabatosan fogalmaz, lényegre törően definiál, önállóan, szabadon ad elő.
- ✦ **jó (4):** ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. A tananyagot képes alkalmazni. Apró bizonytalanságai vannak, kisebb előadási hibákat vét, definíciói bemagoltak.
- ✦ **közepes (3):** ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával tesz eleget, többször szorul nevelői segítségre. Ismeretei felszínesek. Kevésbé tud önállóan dolgozni. Rövid mondatokkal fogalmazza meg gondolatait.
- ✦ **elégséges (2):** ha a tantervi követelményeknek nagy hiányosságokkal tesz csak eleget, de a tovább haladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Fogalmakat nem ért. Gyakorlatban képtelen önálló feladatvégzésre.
- ✦ **elégtelen (1):** ha a tantervi követelményeknek nevelői útbaigazítással sem képes eleget tenni. A minimumot sem teljesíti.

2.5.6 Az osztályzással kapcsolatos gyakorlati szabályok:

- ✦ a tanulónak minden tantárgyból legalább heti óraszám +1, de minimum három osztályzatának kell lennie félévente
- ✦ az érdemjegyet mielőbb be kell jegyezni az elektronikus naplóba
- ✦ az osztályzatot a felelővel rövid indoklással közölni kell
- ✦ írásbeli felméréseket 10 munkanapon belül ellenőrizni, javítani kell.
- ✦ A félévi és az év végi osztályzatot az adott időszak (I. félév, illetve az egész tanév) érdemjegyei alapján, a pedagógiai elvek körültekintő alkalmazásával határozzuk meg. Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, illetve az osztályfőnök által megállapított osztályzatok

alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. Abban az esetben, ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület megkéri az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, és a nevelőtestület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára szavazással módosíthatja.

- ✦ Az elektronikus naplóban valamennyi számonkérési forma 100%-os súlyozással kerül beírásra, a témazáró dolgozat 200%-os súlyozás alá kerül.

2.5.7 A sajátos nevelési igényű tanulók teljesítményének értékelése

Alapvető cél a tanulók önértékelésének fejlesztése, kritikus gondolkodásuk kialakítása, egymás munkájának elismerése, a hibák kíméletes, javító szándékkal történő megfogalmazása.

A hibák elfogadása a tanulási folyamat részeként való kezelése a biztonság érzését nyújtja, mentesíti a tanulókat a szorongástól. A teljesíthető tevékenység biztosítja az örömteli, kudarc nélküli tanulás lehetőségét. Ugyanakkor az elért teljesítmény értékelésekor nem hagyható figyelmen kívül az adott gyermek aktuális teljesítőképessége, az, hogy saját lehetőségeit mennyire használta ki a munka, a feladat elvégzése érdekében.

Elvünk, hogy az értékelés ne minősítsen, hanem fejlődési szintről számoljon be. Számba tudja venni, hogy a tanuló az előző szintjéhez, önmagához képest mennyit fejlődött. Tartalmazza, hogy a tanuló saját lehetőségeit mennyire aknáztta ki. A tantárgyi számonkérések során a sajátos nevelési igényű és beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulóink beszámoltatásának formáit és módjait részképesség zavaraihoz igazítjuk. Az olvasási, írási nehézségekkel küzdő tanulók számára biztosítjuk az írásbeli dolgozatok szóbeli feleletekkel történő kiváltását, valamint a fentiekben ismertetett eljárásrend kiemelt alkalmazását különösen a fejlesztő és diagnosztizáló értékelés esetében.

A tanulási folyamatban a képességfejlesztés szakaszaiban, a gyakorlás során is minden lehetőséget megragadunk arra, hogy tanulási nehézségekkel küzdő tanulóink fejlődését támogató, biztató értékeléssel irányítsuk. Az írásbeli beszámoltatás során hosszabb időt biztosítunk dolgozataik elkészítésére, ill. megadjuk azokat a segítségeket, amelyeket a szakértői jelentések tartalmaznak. A részképesség zavarokkal küzdő, és emiatt szorongó tanulóknak lehetőséget adunk egyéni beszámolásra, kiváltva ezzel az osztályközösség előtti számonkérés okozta feszültségeket. A számolási nehézségekkel küzdő tanulók speciális eszközöket használhatnak tanulmányaik és az értékelés különböző szakaszaiban.

2.5.8. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Iskolánk esélyegyenlőség érvényesülését szolgáló tevékenységének célja az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elve teljes körű érvényesülésének biztosítása, a hátrányok kompenzálása:

- ✦ a tanításban, ismeretközlésben
- ✦ a tanulók egyéni fejlesztésében
- ✦ a tehetséges tanulók tehetségének felszínre juttatásában, megismerésében
- ✦ az értékelésben
- ✦ a jutalmazás, fegyelmezés, büntetés gyakorlatában
- ✦ a diszkriminációmentesség és az integráció támogatása

Az osztályfőnök a tanulók szociális helyzetének megismerését követően irányíthatja a tanulót a különböző segítő foglalkozásokra: tanulószoba, napközi, korrepetálás, szakkörök, sportkörök.

✦ **Intézkedések:**

- ✦ A szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleten, fogadó órákon, családlátogatáson tájékoztatjuk a szülőket.
- ✦ Az esetleges juttatások elosztásának alapelve, hogy a több szempontból hátrányos helyzetű tanulók előnyt élveznek.
Az iskolába korán érkezők számára reggeli ügyeletet biztosítunk.
- ✦ Minden tanulónk igényelheti az étkezési lehetőséget.
- ✦ Nyári táborokat, kirándulások, erdei iskolák szervezése, a rászorultak részére a részvételi díjra pályázatok útján anyagi támogatás igénybevétele lehetőség.

2.7 A TANÍTÁSI ÓRÁN KÍVÜLI FELKÉSZÜLÉSHEZ ELŐÍRT FELADATOK

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok célja, hogy megfelelő gyakorlóanyag biztosításával elősegítse a tantárgyi témakörök elsajátítását, a szövegértési, helyesírási, olvasási, matematikai készségek folyamatos fejlesztésével lehetőséget adjon a tanuló szerzett tudásának önálló alkalmazására, illetve biztosítsa az önálló ismeretszerzés lehetőségét.

Az otthoni munka célja különböző lehet:

- ✦ Az alapfogalmak, alapismeretek, összefüggések gyakoroltatása. Így tudjuk elérni, hogy a legfontosabb ismeretek megszilárduljanak, alapvető tudáselemek készségként álljanak a tanulók rendelkezésére.
- ✦ A tanult ismereteket a tanulók önálló feladatmegoldásban tudják alkalmazni, egyrészt olyan feladat formájában, amelynél az órán megoldottra ráismernek a diákok, másrészt új szituációkban is meg tudják a problémát oldani.
- ✦ Az órán feldolgozásra kerülő témákhoz szükséges alapismeretek feleleveníttetése (ismétlés, tankönyvhasználat)

Az otthoni munka típusai:

- ✦ Szóbeli otthoni feladat
 - A tanórán átvett tananyag ismételése, elsajátítása
 - Tartalmi összefüggések elsajátítása
 - Szabályok, fogalmak bevésése
 - Házi olvasmányok
 - Memoriterek
 - Kiselőadásra történő felkészülés ✦ Írásbeli otthoni feladat
 - Tankönyvi, feladatgyűjteményi, munkafüzet feladatok megoldása
 - Tesztek, feladatlapok
 - Házi dolgozatok
 - Másolási feladatok
 - Illusztráció készítése
 - Kiselőadásra történő felkészülés
 - Beadandó feladatok
 - E-learning feladatok
- ✦ Gyűjtőmunka (pl. könyvtári, szemléltető eszközök, természetes anyagok, stb.)
- ✦ Kísérlet (fizikai, kémiai, biológiai változások, jelenségek megfigyelése)

A házi feladatok meghatározásának elvei:

- ✦ Igazodik a tanulók életkorához és egyéni adottságaihoz, képességeihez és érdeklődéséhez. Az osztályok heterogén tudásszintje indokolhatja a differenciált házi feladat kijelölését.
- ✦ Illeszkedik a tanítási-tanulási folyamatba. Csak olyan feladat lehet kötelező, amely a tanórán feldolgozott tananyag alapján megoldható.
- ✦ Figyelembe veszi az átlagos képességű, átlagos felkészültségű tanuló napi iskolai terhelhetőségét.
- ✦ A házi feladat olyan, melyet a tanuló az életkora szerint és a meglévő ismeretei alapján (hagyományos iskolarendszer keretében) önállóan is el tud végezni!

- ✦ Elősegíti a tanult ismeretek megszilárdítását, a készségek begyakorlását, a képességek fejlődését.
- ✦ Megfelel a tantárgyi sajátosságoknak.
- ✦ Biztosítja a tanulók egyenletes terhelését.
- ✦ A szóbeli és írásbeli házi feladat együttes mennyisége nem lehet aránytalanul megterhelő.
- ✦ A fogalmazások maximális hosszát a szaktanár határozza meg.
- ✦ A hosszabb memoriterek, verseket részenként adjuk fel.
- ✦ A következő tanév házi olvasmányainak listáját lehetőség szerint megadjuk a tanév végén. Alsó tagozaton nyári "kötelező" olvasmány helyett könyvajánló listát adunk a tanulóknak.
- ✦ Órai feldolgozásra tervezett teljes tananyag nem adható házi feladatnak a hagyományos oktatás keretében.

Iskolánkban a házi feladatok meghatározásának szabályai:

- ✦ A tanuló köteles az iskolában elvégezni a másnapi felkészüléshez szükséges feladatait, melynek ellenőrzése, mennyiségi és lehetőség szerint minőségi vonatkozásban a napközis tanító feladata.
 - a tanító folyamatosan konzultál a napközis nevelővel a házi feladat mennyiségét és az annak elvégzése során felmerülő egyéni és típushibákat illetően
 - a tanulók a napköziben a házi feladatokat (ha szükséges, megfelelő előkészítés után) minden esetben önállóan oldják meg (kivétel páros- és csoportmunka)

Az egyik óráról a másikra feladott házi feladatok elvégzése nem haladhatja meg a 30 perc időtartamot.

- ✦ Alsó tagozaton a gyerekek hétvégére (szombat, vasárnap), ill. tanításiszünetekre legfeljebb egyénre szabott szorgalmi feladatot kaphatnak.
- ✦ Felső tagozaton a gyerekek a tanítási szünetekre nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.
- ✦ Kivételt képez a feladatvégzés tekintetében az olvasás gyakorlására szánt szöveg, mely minden nap, minden évfolyamon hazaküldhető, ennek elvárható időtartama nem haladja meg a fél órát; alsó tagozaton 15 percet.
- ✦ Abban az esetben, ha a szülő elviszi gyermekét, illetve, ha délutáni elfoglaltság miatt a tanuló nem tudja elkészíteni a házi feladatát az iskolában, a feladatok elvégzéséért a szülő a felelős.
- ✦ A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon egy osztályban legfeljebb két témazáró, illetve félévi, év végi felmérő dolgozatot lehet íratni.

- ✦ A pedagógusok a kötelező házi feladatokon kívül adhatnak nem kötelező (szorgalmi) feladatokat, melyeknek célja a differenciálás és nem vonatkoznak rájuk a kötelező házi feladatokra megállapított megkötések;
- ✦ Az elvégzett házi feladatot a legtöbb esetben, szóban, de írásban is értékelheti a szaktanár.
- ✦ Alsó tagozaton a tanító az írásbeli házi feladatot az órán a tanulókkal közösen ellenőrzi, a hibákat javítja-javíttatja. Elsősorban szóban, fejlesztő módon értékeli.
 - Az SNI és BTM-es tanulóknak külön segítséget nyújt a napközis nevelő és esetleg gyakorló, rávezető feladatokkal segíti munkájukat.
 - A házi feladat hiányára írásban hívjuk fel a szülő figyelmét.

A házi feladat el nem készítésének szankciói:

- ✦ Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás és tévesztés okai szerint
- ✦ Nem büntethető a tanuló, ha a mulasztás, hiány, hiba, a feladat vagy annak alapjául szolgáló anyag meg nem értéséből fakad.
- ✦ Figyelemmel kell lenni a tanuló házi feladatát illető hibáira és hiányosságaira abban az esetben, ha a tanuló jelzi annak meg nem értett mivoltát. Ekkor tanulóknak segítséget és pótlási lehetőséget adunk az ismeretek megszilárdítása érdekében!
- ✦ Meg kell adni a tanulónak a házi feladat pótlásának a lehetőségét.
- ✦ A házi feladat 1-es érdemjeggyel történő értékelése lehetséges akkor, ha a tanulók előzetesen tájékoztatást kaptak, arról, hogy hanyagságuk miatt ezt legfeljebb 5 alkalommal tehetik meg.
- ✦ Figyelembe kell venni, hogy az el nem készített feladattal tudásszint nem mérhető.
- ✦ A hanyagságból elmulasztott írásbeli házi feladatok a tanuló szorgalmának értékelésébe is beleszámítanak.

2.8 2.11. A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSI ELVEI

2.8.1 Csoportbontás

Iskolánkban a következő tantárgyak oktatása zajlik csoportbontásban: idegen nyelvek, informatika, technika. Az osztályok heti időkeretének és a személyi feltételek figyelembevételével tantárgyfelosztás során döntünk arról, hogy van-e más tantárgyból csoportbontásra lehetőség. Ekkor általános elvként érvényesül, hogy a csoportbontás által hatékonyabbá váljék a tanulók oktatása, felkészítése. A csoport kialakításánál a szeptemberben megírt szintfelmérő eredményét és a tanuló előző év végi tantárgyi jegyét vesszük figyelembe.

A központi felvételi írásbeli tantárgyakat - matematika, magyar nyelv és irodalom - lehetőség szerint évfolyamszintű csoportbontással szervezzük az 5. évfolyamtól - az osztálylétszámtól függően. A tanulók előző év végi tantárgyi jegyeit figyelembe véve alakítjuk ki a csoportokat lehetőleg úgy, hogy az egy csoportba kerülő tanulók tudásszintje azonos legyen és a létszámok megközelítőleg arányosak legyenek. Indokolt esetben szaktanári javaslat alapján, az iskolavezetés és a munkaközösség döntésének megfelelően a fentiektől el lehet térni. A csoportok közötti átjárhatóságot a tanév során akkor biztosítjuk, ha a tanulók teljesítménye szakmai szempontból ezt indokoltá teszi.

Az idegen nyelv tanítása lehetőség szerint csoportbontásban történik, a pedagógus létszám és órakeret szempontjainak figyelembe vételével. A csoportbontás szempontjai: célok, motiváció, tudásszint, képesség. A tanév elején tudás és képességszint mérés alapján soroljuk csoportba a tanulókat, figyelembe véve az egyéni fejlődést, nemek arányát, hozzáállást, az osztály tagjainak egymáshoz való viszonyát és a tanuló létszámot. Nem lehet szempont a tanulási nehézség, illetve részképesség zavar, valamint a viselkedés. sz

A nyelvtanítás során a kommunikatív nyelvoktatás elvei továbbra is érvényesek. A nagyrészt célnyelvi óravezetés, a valós vagy ahhoz hasonló helyzetek és feladatok, a személyközpontú, humanisztikus oktatási módszerek alkalmazása nem függ a nyelvi szinttől. A tanulónak lehetőséget kell kapnia arra, hogy a rendelkezésére álló nyelvi eszközök segítségével a lehetőséghez képest fejlődhessen a nyelvvórán.

2.8.2 Egyéb foglalkozások szervezési elve

Tanórán kívüli egyéb foglalkozások

Mindenki számára kötelező foglalkozások

Szülő kérelmére az intézményvezető felmentést adhat, melyet a tanulmányi eredmények romlása esetén visszavon.

- iskolai idő,
- napközi alatt
- 1-6. évfolyamon, a tanórák utáni foglalkozásokon nagyobb odafigyeléssel, kisebb csoportokban a tanulást, a házi feladat elkészítését segíti.
- napközi

Iskolai programok (ünnepek)

- ✦ Nem kötelező foglalkozások
- ✦ Szakkörök
 - Szakkörökre a jelentkezés önkéntes, nem tanulmányi eredménytől, nem tehetségtől függ
 - A szaktanár a tehetséges gyerekeket a foglalkozásokra javasolhatja (pl. énekkar, versenyre felkészítő foglalkozás)

- A tantárgyi tudást elmélyítő szakkörökön kívül szervezünk még a korunk mai igényeinek megfelelő és a tanulók érdeklődési körével egyező szakköröket is
- A szakköröket év elején, félév elején ismertetjük a diákokkal
 - egyéni fejlesztő, felzárkóztató,
 - csoportos fejlesztő, felzárkóztató
 - egyéni tehetségfejlesztő,
 - csoportos tehetségfejlesztő,
 - közösségi fejlesztést megvalósító csoportos
- Az iskola területén kívüli foglalkozások, szabadidős tevékenységek rendjét, szervezését a házirend szabályozza.

2.9 A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK MÉRÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MÓDSZEREK

A 2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 80.§-a határozza meg a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát. A NETFIT mérés módszerét, idejét a mindenkori tanév rendjéről szóló EMMI rendelet tartalmazza.

2.10 AZ ISKOLA EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEI

2.10.1 Az iskola egészségnevelési elvei

Egészségesnek lenni nem magától értetődő, hanem tenni is kell érte. Egészségnevelési programunk célja, hogy ez tudatosuljon a tanulóiban. Az iskoláskor az emberi élet egyik legfontosabb szakasza. A fejlődésre döntő hatású az életmód és a környezet, amelyben a gyermek nevelkedik. A nevelés csak úgy lesz eredményes, ha a szellemi és a testi képességek nevelésére egyformán kiterjed. Az egészségfejlesztés legfőbb színtere az iskola. Az iskola komplexen hat a gyerekekre. Egyrészt a konkrétan megfogalmazott tananyaggal, másrészt a tárgyi környezetével, az emberi viszonylatok minőségével. Ilyen értelemben az egészségtámogató magatartásmódok kialakulásának folyamatában fontos szerepe van. Az iskolára nagy feladat és felelősség hárul a felnövekvő nemzedékek egészséges életmódra nevelésében. Minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését.

Az iskola épületének, az épített környezetének jellemzői

Nagy, tágas udvarunk van, kézilabdapályával, atlétika- és futópályával, röplabdapályával, az alsó tagozatos diákoknak parkosított játszó terület lett kialakítva, így a mozgás, levegőzés lehetősége biztosítva van a gyerekek számára. Az iskolának egy tornaterme van, amelyhez megfelelő öltözők, zuhanyzók és mosdók tartoznak. Ebédlőnk kézmosási lehetőséggel rendelkezik. Megfelelő számú vízöblítéses, higiénikus mosdó van az

iskolában, amelyeknek a tisztaságáról rendszeresen gondoskodunk. Az iskolai büfé kínálata mindenkor törvényi előírások betartása mellett működik.

Célunk

- ✦ hozzásegíteni tanulóinkat ahhoz, hogy harmóniában éljenek a világgal
- ✦ ép testi és lelki életet élő ifjúság nevelése
- ✦ az erkölcsi normák betartása
- ✦ az iskolai környezet, mint élettér is biztosítsa az egészséges testi, lelki szociális fejlődést
- ✦ A tanulók ismerjék meg önmagukat és egészségi állapotukat, a kötelező védőoltásokon és szűréseken kívül szükség esetén kapcsolattartás az iskolaorvossal és a védőnői szolgálattal.
- ✦ Törekedjenek az egészséges életmódra, ismerjék fel a mozgás fontosságát.
Ismerjék meg az egészséges táplálkozással kapcsolatos alapelveket, az étkezés, és a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepét.
Fontos legyen a szájhigiénés szokások kialakítása, rendszeres fogászati ellenőrzés.
- ✦ Tájékozódjanak a káros szenvedélyek egészségkárosító hatásairól.
- ✦ Tudják, hogy a környezetkárosító hatása visszahat az egészségükre.
- ✦ Felismerjék a személyes krízishelyzeteket és kezelési stratégiákat.

Feladataink:

- ✦ egészséges életrend, életvitel, napirend kialakítása;
- ✦ tudatos fogyasztói magatartásra nevelés, választási felelősségre nevelés;
- ✦ káros, függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzése (dohányzás, alkohol, drog);
- ✦ alapvető betegségek felismerése, megelőzési módok ismerete;
- ✦ kamaszkor problémáira való felkészítés, segítségadás;
- ✦ felelős, örömteli párkapcsolat kialakítására nevelés;
- ✦ meggyőzés a mozgásnak, az életvitelnek és az életmódnak az egészség megőrzésében betöltött szerepéről;
- ✦ szabadidő helyes eltöltésére nevelés;
- ✦ a testmozgás, sportolás fontosságának felismertetése.
- ✦ felkészítés a felnőtt életben való életmódokra vonatkozó helyes döntések meghozatalára
- ✦ a beteg, sérült, fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítő magatartás fejlesztése
- ✦ felkészítés a vészhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére, elhárítási megoldási technikák gyakoroltatása;

- ✦ közlekedési kultúra fejlesztése saját és mások testi épségének, egészségének megóvása érdekében
- ✦ környezetbarát, egészségkondicionáló közlekedési formák megkedveltetése (gyaloglás, kerékpározás);
- ✦ A szakórákon minden lehetőség megragadása az egészségnevelésre
- ✦ Az elsősegély –nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv
- ✦ Szülők fóruma az egészségnevelés témakörében
- ✦ A tantermek és az iskola környezetének védelme
- ✦ Egészséges életmódra, sportra ösztönzés, a káros szenvedélyektől való megóvás
- ✦ Az iskolai bántalmazás megelőzésére törekvés
- ✦ Az életkornak és az adott helyzetnek megfelelően szexuális felvilágosítás
- ✦ Az egyéni bánásmódot igénylő tanulók elfogadása és segítése
- ✦ Minden gyermek minden nap vegyen részt a testmozgás –programban (mindennapos testnevelés)

Tevékenységeink formái:

- ✦ felvilágosító előadások az egészséget károsító szokásokkal és a bennük rejlő veszélyekkel kapcsolatosan előadások és kötetlen beszélgetések szervezése az iskolaorvosi hálózaton keresztül a tanulók egészségi állapotának rendszeres felügyeletét (pl.: fogászati-, hallás-, mozgásszervi-,szemészeti szűrővizsgálatok);
- ✦ pszichológus segítségével a lelki eredetű problémák felderítése, feldolgozása;
- ✦ a családi szerepekkel és funkciókkal kapcsolatos beszélgetések elemzése;
- ✦ egészséges életmódot népszerűsítő foglalkozások (szakkörök, klubok, túrák, vetélkedők, stb.);
- ✦ elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítására, szakkör indítása
- ✦ faliújság szerkesztése;
- ✦ hagyományos vetélkedők szervezése (fogászati, elsősegélynyújtó, csecsemőgondozási);
- ✦ családi-nap;
- ✦ sokirányú sportolási lehetőség biztosítása az iskola részéről;
- ✦ nyitott iskola jegyében zajló programok;
- ✦ Iskolánkban, tanévenként több alkalommal sportnapot tartunk a felsős és az alsós tagozaton egyaránt.
- ✦ Sok osztályunk rendszeresen részt vesz erdei iskolai oktatáson.
- ✦ Évenként megrendezésre kerülő egészségnap az egész iskolai közösség számára
- ✦ Túrák szervezése

A célok és feladatok megvalósításának elengedhetetlen feltétele, hogy az elmúlt időszakhoz hasonlóan jó kapcsolatokat alakítsunk ki és ápoljunk az iskolaorvosi szolgálattal, a Nevelési Tanácsadóval, fogászati rendelővel, Vöröskereszttel.

Iskolánk a környék sportegyesületeivel illetve a településen működő más sporttevékenységgel foglalkozó társadalmi szervezetekkel jó kapcsolatokat ápol.

Tanórákon:

- ✦ fogyasztóvédelmi ismeretek közvetítése széles körben, a tudatos fogyasztói magatartás megalapozása érdekében.
- ✦ elsősorban környezetismeret, természettudományok, biológia, technika és osztályfőnöki órákon kiemelten foglalkozunk az egészséges táplálkozással,
- ✦ szenvedélybetegségekkel, egészséget károsító szokásainkkal, higiénias követelményekkel, kamaszkori lelki problémákkal;
- ✦ testnevelés órákon egészséges, edzett fiatalok nevelése, tanulóink mozgásigényének kielégítése, közösségi nevelése és ✦ személyiségfejlesztése a cél.

Napközis foglalkozásokon:

- ✦ sportvetélkedők, sorsversenyek, foci, egyéb labdajátékok;
- ✦ játékfoglalkozások: ez lehet egyéni vagy közös, elsősorban szabad levegőn; A helyes táplálkozási, étkezési kultúra tudatosítása.

Egyéb foglalkozásokon:

- ✦ az egészséges életmódra és különösen az egészséges táplálkozásra vonatkozó ismeretszerzés;
- ✦ elsősegélynyújtó, csecsemőgondozó szakkör szervezése;
- ✦ változatos sporttevékenység biztosítása a délutáni órákban;
- ✦ gyalogtúrák, kerékpár túrák, szervezett úszásoktatás;

Az egészségnevelés terén meghatározott feladatot akkor tekintjük megvalósultnak:

- ✦ ha tanulóink minél nagyobb arányban vesznek részt a délutáni foglalkozásokon (mindennapi testnevelés);
- ✦ sportversenyeken eredményesen szerepelnek;
- ✦ általános iskolai tanulmányaik befejezése után is hangsúlyt fektetnek a rendszeres testedzésre, mindennapossá válik náluk a sport iránti igény;
- ✦ törődnek egészségükkel és rendszeresen részt vesznek a szűrővizsgálatokon, egészségesen táplálkoznak;

- ✦ csökken a túlsúlyos tanulók száma
- ✦ nem élnek egészségre káros szenvedélyeknek és másokat is lebeszélnek róla.

2.10.2 Az iskola környezeti nevelési elvei

A tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakítására törekszünk. Az ember természeti környezetének és ezek rendszereinek megismerésére és megóvásuk szükségszerűségére, védelmére, megőrzésére tanítjuk meg tanulóinkat.

Helyzetelemzés, az iskola helye, épülete

Nagyon fontosnak tartjuk a helyi természeti környezet szépségeinek megláttatását. Szigetszentmiklós a főváros szomszédságában, a –Csepel-szigeten található. Nincs messze iskolánktól a Ráckevei-Duna-ág. A Kis-Duna partján kialakított tanösvény és a sétányok közelsége sok lehetőséget nyújt a környezeti nevelési programunkhoz.

Alapelvek, célok:

- ✦ A környezeti nevelés az oktatás és nevelés valamennyi területén jelenjen meg.
- ✦ A pedagógusok, a felnőtt dolgozók személyes példájukkal legyenek a környezettudatos életvitel hiteles terjesztői.
- ✦ Az iskola tisztaságának javítása, a szemét mennyiségének csökkentése a szelektív hulladékgyűjtés fontosságának tudatosításával. A kihelyezett szelektív hulladékgyűjtők hatékonyabb használata.
- ✦ Fenntarthatóságra nevelés
Diákjainkban ki kell alakítani a természeti és épített környezet szeretetét és ezek védelmének, valamint a biológiai sokféleség megőrzésének igényét.

Feladatok:

- ✦ A szakórákon minden lehetőséget meg kell ragadni a környezeti nevelésre ✦
Tantermi tisztasági verseny szervezése a diákönkormányzat bevonásával.
- ✦ Hulladékgyűjtés –papírgyűjtés megszervezése évente 2 alkalommal.
- ✦ A helyes vásárlói szokások kialakítása: tudatosság és a reklámok hatása
- ✦ A fenntartható környezet érdekében Mikulásvásár keretében rendezett hasznáلتcikk- és bolhapiac
- ✦ Nem hagyományos szervezésű tanóra: a természetben terepgyakorlat, erdei iskola, projektnapok szervezése.
- ✦ A "jeles napokhoz" kapcsolódva: kiállítások, vetélkedők, előadások megrendezése.
- ✦ Iskolazöldítés. Iskolánk természeti környezetének gondozása, a lehetőségek függvényében faültetés, virágok ültetése az iskolánk udvarán, gondoskodás a téli madáretetőkről.

- ✦ „Zöld Könyvtár” kialakítása a könyvtárunkban, segítve ezzel a diákok önálló felkészülését. Szakkönyvek, folyóiratok, CD-k beszerzése, internet hozzáférés biztosítása a kutatómunkához.
- ✦ Feladatunk, hogy megismerjék helyi értékeinket (Tanösvény állat-és növényvilága, Helytörténeti Múzeum, Ádám Jenő Emlékház).
- ✦ Törekedjenek a környezettudatos magatartás kialakítására.
- ✦ Alakuljon igénnyé a hatékony kommunikációra való törekvés.

A helyi tantervnek biztosítania kell, hogy a tanulók életkorához, az egyes tantárgyak sajátosságaihoz igazodva a tanulók elsajátíthassák az egészségfejlesztéssel, a fogyasztóvédelemmel, a környezetvédelemmel, a közlekedésre neveléssel, a társadalmi bűnmegelőzéssel, az áldozattá válással, az erőszakmentes konfliktuskezelő technikákkal összefüggő ismereteket, felkészüljenek azok gyakorlati alkalmazására az infokommunikációs technológiák alkalmazásával. Az osztályfőnöki órák keretén belül szintén nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy a XXI. század gyakorlati, a fent felsorolt kihívásoknak megfelelően a 8. osztályból elballagó diákjaink eleget tegyenek.

A környezeti nevelés színterei az iskolában:

- ✦ Hagyományos tanórai oktatás szervezésében
- ✦ Nem hagyományos tanórai keretben (öko osztály: komposztálás, magaságyás gondozása, virágültetés)
- ✦ Tanórán kívüli foglalkozások
- ✦ Tanulmányi kirándulás osztálykeretben
- ✦ Projektkirándulás – mindenkor 6. évfolyam
Határtalanul program keretében – mindenkor 7. évfolyam
Testvérvárosi látogatások - cserekapcsolat
Akadályverseny
- ✦ Múzeum és egyéb látogatások (botanikus kert, állatkert, nemzeti parkok)
- ✦ Felzárkóztató és tehetséggondozó kulturális és kézműves foglalkozások délutánonként
- ✦ Vetélkedők
- ✦ Pályázatok
- ✦ Kiállítás rendezése
- ✦ Faültetés
- ✦ Szelektív hulladékgyűjtés az iskola egész területén kihelyezett gyűjtőedényekbe
- ✦ Papírgyűjtés évente 2 alkalommal, elektronikai hulladékgyűjtés
- ✦ Versenyek
- ✦ DÖK nap

- ✦ „Jeles napok” (pl.: Víz világnapja, Föld napja, Madarak és fák napja,, Állatok világnapja, Nemzeti Összetartozás Napja, stb.)

2.11 2.14 A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ÉR-

TÉKELÉSI ELVEI

Iskolánk értékeléssel kapcsolatos alapelvei

Tanulóinkat folyamatosan, rendszeresen értékelnünk kell. Ez leggyakrabban személyre szabott, szóbeli értékelést jelent.

Elsődleges célja, hogy általa, a tanuló objektív képet kaphasson a tanuláshoz való hozzáállásáról és a magatartásáról.

Az értékelés alapjául a gyerekekkel szükséges előzetesen megismertetni a házirendet, a tanulói magatartás és szorgalom értékelésének szempontjait a gyerekek életkori sajátosságait figyelembe véve.

- ✦ Az értékelésnek -a kellő pedagógiai tapintatot alkalmazva- reálisnak, előre mutatónak, tárgyilagosnak kell lennie
- ✦ Lehetőleg több dicséretet, kevesebb elmarasztalást kell alkalmazni.
- ✦ A büntetés nem lehet megbélyegző, azt ösztönzéssel kell összekapcsolni.
- ✦ A tanuló pozitív kötődése a nevelőhöz a feltétele annak, hogy a tanuló elfogadja az értékelést.
- ✦ A negatív értékelés során a pedagógus tárja fel a hiányosságokat, de – ha lehetséges - erősítse a pozitívumokat.
- ✦ A negatív cselekedetnek megfelelő súlyú elmarasztalás, a házirendben foglalt büntetés a következménye. A korrekt indoklás fejlesztheti a tanulói önkontrollt.

- ✦ Törekedni kell a jóvátétel lehetőségének biztosítására a gyermek számára a minél kedvezőbb személyiségjegyek megerősítése érdekében.
- ✦ Az elmarasztalás akkor ösztönző, ha arányos, következetes, nem megalázó.
- ✦ A pedagógus az értékelés során ügyelnie kell az empátia és az objektivitás megfelelő arányára.
- ✦ Az elmarasztalás, esetleg büntetés minél előbb kövesse a nem megfelelő magatartást, mert gátló hatása így érvényesül.

Jutalmazások

Azt a tanulót, aki képességeihez mérten

- ✦ példamutató magatartást tanúsít,
- ✦ folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
- ✦ az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez, iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális, stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon eredményesen szerepel,
- ✦ vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesítheti.

Az iskolában **tanév közben** elismerésként a következő dicséretet adhatók:

- ✦ napközis nevelői dicséret,
- ✦ szaktanári dicséret,
- ✦ osztályfőnöki dicséret,
- ✦ intézményvezető-helyettesi
- ✦ intézményvezetői dicséret,
- ✦ nevelőtestületi dicséret.

Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végzett tanulók **tanév végén**

- ✦ szaktárgyi teljesítményért,
- ✦ kitűnő, illetve jeles tanulmányi eredményért,
- ✦ példamutató magatartásért és kitűnő tanulmányi eredményért dicséretben részesíthetők.

A tanév végén a kitűnő tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulókat József Attila Emlékéremmel jutalmazzuk, melyet a ballagási ünnepélyen vehetnek át.

Évfolyamelső cím: az adott évfolyam osztályfőnökeinek javaslata alapján adható a tanév során kitűnő tanulmányi munkát végző, példamutató magatartást és szorgalmat tanúsító gyereknek könyvjutalom és oklevélben részesülnek

Jó tanuló - jó sportoló cím: az adott évfolyam osztályfőnökeinek és testnevelőinek javaslata alapján adható annak a tanulónak, aki a tanév során kiemelkedő sporteredményt ért el, és bizonyítványa jó.

Jó tanuló- jó művész cím (klasszikus és népzene, képzőművészet, tánc): az adott évfolyam osztályfőnökeinek javaslata alapján adható annak a tanulónak, aki a tanév során kiemelkedő művészeti eredményt ért el, és bizonyítványa jó.

2.11.1 Elmarasztalások

Azt a tanulót, aki

- ✦ tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
- ✦ a házirend előírásait folyamatosan vagy durván megszegi, ✦ vagy bármely módon árt az iskola jó hírvének elmarasztalásban lehet részesíteni.

Az iskolai elmarasztalások formáit a házirend tartalmazza.

Az iskolai elmarasztalások kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni. Az elmarasztalást írásba kell foglalni, és azt a szülő tudomására kell hozni.

2.11.2 Magatartás és szorgalom értékelése

A tanulók **magatartásának** értékelésénél és minősítésénél a példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2) érdemjegyeket, illetve osztályzatokat használjuk.

A tanulók magatartását az osztályfőnök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének figyelembevételével – minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli. A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

Iskolánkban a magatartás havi értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

- ✦ Példás (5) az a tanuló, aki:
 - a házirendet betartja,
 - a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik,
 - kötelességtudó, feladatait elvégzi,

- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti,
- tisztelettudó,
- társaival, és a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik,
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz,
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet, ✦ Jó (4) az a tanuló, aki:
- a házirendet betartja,
- a tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendszeren viselkedik,
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti,
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti,
- az osztály vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt,

✦ Változó (3) az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be,
- a tanórán vagy a tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik,
- feladatait gyakran nem teljesíti,
- előfordul, hogy társaival vagy a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva,
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik, - igazolatlanul mulasztott, - osztályfőnöki intője van.

✦ Rossz (2) az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti,
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti,
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen,
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik,
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza,
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt,
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása, vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

A tanulók **szorgalmának** értékelésénél és minősítésénél a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket, illetve osztályzatokat használjuk.

A tanuló szorgalmát az osztályfőnök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével – az érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

Iskolánkban a szorgalom havi értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

✦ Példás (5) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi,
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többletfeladatokat is, és azokat elvégzi, - munkavégzése pontos, megbízható,
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként vesz részt, - taneszközei tiszták, rendesek és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

✦ Jó (4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt,
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik,
- munkavégzése néha pontatlan,
- a tanórákon többnyire aktív,
- többletfeladatot, tanórán kívüli foglalkozásokon vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti,
- taneszközei tiszták, rendezettek, ritkán hiányosak.

✦ Változó (3) az a tanuló, aki:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől,
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti,
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik,
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja,
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

✦ Hanyag (2) az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében,
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg,
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen,
- feladatait többnyire nem végzi el,
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek,
- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül,
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.

A félévi, évvégi értékelés a havi értékeléseken alapszik.

A tanuló magatartását és szorgalmát az osztályfőnök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével – a havi érdemjegyek és a nevelőtestület véleménye alapján állapítja meg. Vitás esetben az osztályban tanító nevelők többségi véleménye dönt az osztályzatról.

3 PEDAGÓGIAI PROGRAM ÉRVÉNYESSÉGÉVEL, MÓDOSÍTÁSÁVAL, NYILVÁNOSSÁGÁVAL KAPCSOLATOS EGYÉB INTÉZKEDÉSEK

A pedagógiai program érvényességi ideje

Az iskola 2021 szeptember 1. napjától szervezi meg a nevelő és oktató munkáját a pedagógiai program alapján

A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.

A nevelők szakmai munkaközösségei minden tanév végén értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.

A pedagógiai program módosítása

a) A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:

- ✦ az intézményvezető;
- ✦ a nevelőtestület bármely tagja;
- ✦ a nevelők szakmai munkaközösségei;
- ✦ az intézményi tanács;
- ✦ az iskola fenntartója.

b) A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az intézményvezető jóváhagyásával válik érvényessé. A pedagógiai program elfogadása előtt ki kell kérni az intézményi tanács véleményét.

c) A pedagógiai program azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra a jogszabályi előírásokon felül többletkötelezettség hárul, be kell szerezni a fenntartó egyetértését. A pedagógiai program a 4. számú mellékletben tartalmazza az adott évi részletes munkatervet.

A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

- a) Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.
- b) A házirend elolvasható az iskola honlapján. Az iskolai honlap internet címe: szigja.hu
- c) A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az iskola vezetőjétől, intézményvezető-helyettesétől, valamint az iskola pedagógusaitól a nevelők fogadóóráján vagy – ettől eltérően – a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.
- d) A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve intézményeknél tekinthető meg:
 - ✦ az iskola honlapján;
 - ✦ az iskola fenntartójánál;
 - ✦ az iskola irattárában;
 - ✦ az iskola nevelői szobájában;
 - ✦ az iskola vezetőjénél;
 - ✦ az iskola intézményvezető-helyetteseinél;

Érvényességi rendelkezések

Jelen pedagógiai program 2021. szeptember 1-én lépett hatályba és visszavonásig érvényes.

Módosítása során az elfogadásra érvényes eljárási szabályok az irányadók.

5 ZÁRADÉKOK

5.1 A FENNTARTÓRA AZ ALÁBBIK SZERINT HÁRULHAT KÖLTSÉG:

Városi Sportágválasztó Nap
Bozsik-foci Telkiben
Népmese napja
Benedek Elek mesemondó verseny - iskolai forduló, majd városi verseny
Szarvasbőgés túra a Pilisben
Zenei világnap
Állatok világnapja
Megemlékezés okt. 6-ról, koszorúzás
Csillagászati planetáriumi előadás
Bolyai matematika csapatverseny
Esztergomi KRESZ-park látogatása 100 Ft/fő
Megemlékezés az '56-os forr. és szabadságharcról
MÁV Szimfonikus Zenekar, 4 előadás
Bolyai anyanyelvi csapatverseny
Márton-napi népszokások és lámpás felvonulás
Ráckevei Ady Endre Gimnázium idegen nyelvi versenye
S. Becz Pál emléktverseny
Óvónők, óvodások fogadása
Grimm Kiadó internetes szótáros három fordulós versenye Mikulás-
heti programok: vásár, sorversenyek, kézműves foglalkozások
Mikulás-kupa (sorversenyek)
Luca-napi népszokások és vásár
Diákolimpia előkészület (sportmezre)
Kazinczy-verseny iskolai forduló
Megemlékezés a magyar kultúra napjáról
Himnusz és Szózat mondó verseny és rajzpályázat
Bolyai természettudományos csapatverseny
Területi idegen nyelvi vers- és prózamondó verseny
Farsang
Zrínyi matematikaverseny
Pénz7
Barátunk a könyv - iskolai forduló
Ünnepi megemlékezés márc. 15. alkalmából
Ünnepi megemlékezés, koszorúzás
A magyar zászló és címer ünnepe
Pedagógus továbbképzés
Víz világnapi vetélkedő és dekorálás
Digitális hét
Iskolai népdaléneklő verseny
A Föld órája

Ausztriai Magyar Tanárok Egyesülete szervezésében bécsi versmondó verseny

József Attila-napok

65 éves évforduló

Festmény- és grafikai kiállítás

Gála, bál

József Attila-nap: városi vetélkedő, rendhagyó irodalmi órák

Pelsőczy Lászlóval, versmásoló és versíró verseny, megemlékezés a

költészet napjáról - koszorúzás Fenntarthatósági hét

IRÁNYTŰ-program

Városi vers- és prózamondó verseny

Miklósi futónap

Határtalanul - 7. évfolyam kirándulása, előtte projektórák

Madarak és fák napja

Biztonságos közlekedés és elsősegélynyújtás - városi óvodások bevonása, vöröskeresztes tevékenység támogatása

Rendőrmúzeum megtekintése

Erdei iskola 4. évfolyam

A kórus szereplése az Erkel Színházban - Dalárnap + budapesti tanulmányi kirándulás

Alma-nap; játékos vetélkedő, sportnap

DÖK: éves versenyek jutalmazása, díjazása

A dokumentum azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul, a fenntartó egyetértése szükséges.

A dokumentumban megfogalmazott rendelkezések, programok fenntartói finanszírozása a mindenkori éves költségvetés függvényében történik, a tankerületi igazgató előzetes írásbeli elrendelése alapján.

Szigetszentmiklós,

P.H.

.....

dr. Pálos Annamária

intézményvezető

Szigetszentmiklósi Tankerületi Központ

Az intézményvezető az intézmény Pedagógiai Programját jóváhagyta.

Szigetszentmiklós, 2021. augusztus 31.

P.H.

.....

Szabó Lília

intézményvezető

5.2 LEGITIMÁCIÓS LAP

A Szülői Szervezet a Szigetszentmiklósi József Attila Általános Iskola Pedagógiai Programját megismerte és véleményezte.

Szigetszentmiklós, 2021. szeptember 8.

.....
SZMK-elnök

A Szigetszentmiklósi József Attila Általános Iskola nevelőtestülete az intézmény Pedagógiai Programját megismerte, a benne foglaltakat elfogadja.

Szigetszentmiklós, 2021. augusztus 31.

.....
Nevelőtestület nevében

A Szigetszentmiklósi József Attila Általános Iskola Diákönkormányzata az intézmény Pedagógiai Programját megismerte és véleményezte.

Szigetszentmiklós, 2021. szeptember 1.

.....
DÖK tanárvezető

A Szigetszentmiklósi József Attila Általános Iskola szakmai munkaközösségei az intézmény Pedagógiai Programjának elkészítése során véleményezési jogát gyakorolta.

Szigetszentmiklós, 2021. augusztus 31.

.....
Nevelőtestület nevében

6 MELLÉKLETEK

6.1 1. MELLÉKLET

Személyiségfejlesztés korcsoportonként

	Cél	Feladatok	Eszközök, módszerek
1-2. évfolyam	- alkalmazkodás a társakhoz, felnőttekhez - a közösségbe való beilleszkedés készségének elsajátítása - egészségügyi másság elfogadása - a tanulók egészséges testi-lelki fejlesztése - környezettudatos magatartás kialakítása	- köszönés - beilleszkedés az iskolai rendbe - a társakkal és a nevelőkkel szembeni udvarias viselkedés - életmódjuk, nehézségeik megismerése - komplex intézményi mozgásprogram kidolgozása, - a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítása a tanulóknál - a környezet jelenségeinek tapasztalatok útján való megismertetése - a tanulókat fizikailag aktív, egészségtudatos életmódra, az egészségmegőrzés érdekeit szem előtt tartó életvezetésre szocializáljuk a foglalkozások során. - stressz- és feszültségoldás háttérismereteinek és technikáinak elsajátíttatása a mindennapokban	- felelősi teendők kiépítése - házirend - közös játékok - szerepjátékok - kirándulások - „Fejlesztő játékok” gyűjteménye - elbeszélgetés
3-4. évfolyam	- az osztályban elfoglalt szociális pozíció megismerése - a tanulótársak tulajdonságainak elfogadása a tanulókat fizikailag aktív, egészségtudatos életmódra, az egészségmegőrzés érdekeit szem előtt tartó életvezetésre való szocializálása - az önálló tanulás képességének kialakítása	- udvarias viselkedés a társakkal és a nevelőkkel - életkornak megfelelő vitakultúra elsajátítása - kulturált véleményalkotás - felelősi feladatok ellátása - a stressz- és feszültségoldás háttérismereteinek és technikáinak elsajátíttatása - a kulturált nyelvi magatartás megalapozása - önálló tanulás módszereinek elsajátíttatása	- egyéni elbeszélgetések - személyiségfejlesztő játékok - szituációs játékok - kirándulások - versenyek - „Fejlesztő játékok” gyűjteménye

5-6. évfolyam	- kölcsönös tisztelet egymás iránt - baráti kapcsolatok építése - az egyéni képességek kibontakoztatása - felelősségtudat erősítése - a sikeres iskolai tanulás, a tanulási eredményesség - az esélyegyenlőség megteremtése - az egész életen át tartó tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák elsajátítása - testi- lelki egészség fejlesztése, az egészséges életvitel kialakítása	- reális önértékelés - a hibák kiküszöbölésére való törekvés - a képességeknek megfelelő teljesítmény - az udvarias viselkedés szabályainak gyakorlása - a szükséges kulcskompetenciák, képesség együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása - Az esélyegyenlőtlenség, a szegregáció elleni küzdelem, a megkülönböztetés hátrányainak bemutatása. A nemzetiségek, a nyelvi-vallási etnikumok iránti megértő, befogadó attitűd, a kultúrtörténeti relevanciájuk, államalkotó jelentőségük bemutatása - Az ismeretek, alapfogalmak és a rendszerközpontú szemlélet mellett kell megfelelő teret engedni az ezeket nélkülözni nem képes kompetencialapú fejlesztésnek. - a komplex intézményi mozgásprogram, valamint az egészségnevelési program kidolgozása, működtetése	- önismereti játékok - személyiségfejlesztő játékok - közösségfejlesztő játékok - osztályprogramok - „csevegő” (fogadóóra gyerekeknek) - versenyek - „Fejlesztő játékok” gyűjteménye
7-8. évfolyam	- képességek reális ismeretének kialakítása - életkornak megfelelő jövőkép megfogalmazása - pozitív példamutatás a tanulótársak felé - értelmes életcél kitűzése - hitbeli, egészségügyi (szexuális) másság - az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása - pozitív demokráciaképpel rendelkező állampolgárrá nevelés	- reális „énkép” megformálása - a tanulói jogok ismerete, gyakorlása - visszautasítási technikák megismerése, alkalmazása - a csoportnyomás kivédése - döntések következményeinek vállalása - pozitív szerepvállalás csoportban, közösségben - kölcsönös tolerancia - 1-6. évfolyamon – megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése - a XX. századi totális diktatúrák jellemzőinek feldolgozása, alapvető emberi jogi (alkotmányjogi) ismeretek közvetítése	- önismereti játék - önértékelés - kérdőíves felmérés - természetjárás - társadalmi munka – diszkrét - pályaválasztási, pályaalakmassági ismeretek - „Fejlesztő játékok” gyűjteménye

6.3 2. MELLÉKLET

Független vizsgabizottság előtti vizsga

A tanulmányok alatti vizsgát az iskolában, illetve rendeletben meghatározottak szerint független vizsgabizottság előtt is lehet tenni. A tanulónak joga van ahhoz, hogy tudásáról független vizsgabizottság előtt adjon számot, tehát kérheti, hogy félévi és év végi osztályzatát az iskolán kívül a független vizsgabizottság állapítsa meg. A vizsgát ebben az esetben egy háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni, melynek elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal bízza meg.

6.3.1 A vizsgabizottság tagjai:

- a) A kormányhivatal a szakmai elméleti és szakmai gyakorlati vizsgatantárgyak esetén az érintett szakközépiskolai ágazat vagy szakképesítés – szakképzési törvényben meghatározott – országos szakképzési névjegyzéken szereplő szakértőjét kéri fel a vizsgabizottság tagjának
- b) Elnökét és tagjait a területileg illetékes kormányhivatal vezetője bízza meg.

6.3.2 A kérelmezés eljárásrendje:

- ✦ A független vizsgabizottság előtt lehető tanulmányok alatti vizsgát a Kormányhivatal Oktatási Osztálya szervezi.
- ✦ A tanuló - kiskorú tanuló szülője aláírásával - a félévi, illetve év végi osztályzat megállapítására - a félév, illetve a tanítási év utolsó napját megelőző harmincadik napig, ha mulasztás miatt nem osztályozható - és részére a nevelőtestület engedélyezte az osztályozó vizsgát - az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról.
- ✦ A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola intézményvezetője a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, illetve a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát.
- ✦ A tanuló - kiskorú tanuló esetén a szülő aláírásával - a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy javítóvizsgát független vizsgabizottság előtt tehessen. Az iskola a kérelmet nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak.
- ✦ Az intézményvezető a kérelemről tájékoztatja a Kormányhivatal Oktatási Osztályát, amely írásban értesíti a tanulót vagy a szülőt és a tanuló iskolájának intézményvezetőjét a vizsga helyéről és idejéről.

- ✦ A tanuló a tantárgy(ak) jellegétől függően -a tantervi előírások alapján - tesz csak írásbeli, írásbeli és szóbeli, illetve gyakorlati vizsgát. A vizsga részeit az iskola nevelőtestülete határozza meg.
- ✦ A vizsga végén a bizottság értékeli a tanuló teljesítményét és megállapítja a végleges osztályzat(oka)t.
- ✦ A független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az a pedagógus, akinek a vizsgázó a hozzátartozója, illetve aki abban az iskolában tanít, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll. Ha a tanuló független vizsgabizottság előtt vagy vendégtanulóként ad számot tudásáról, a vizsgabizottság, illetőleg a vizsgáztató iskola törzslapi bejegyzés céljából értesíti azt az iskolát, amelyekkel a tanuló tanulói jogviszonyban áll.
- ✦ A tanuló magasabb évfolyamra lépéséről - figyelembe véve a független vizsgabizottság által adott, illetve a vendégtanulóként szerzett osztályzatot – az az iskola dönt, amellyel az érintett tanuló tanulói jogviszonyban áll.

6.4 3. MELLÉKLET

A szöveges értékelés módja

6.4.1 Szöveges értékelés az 1. évfolyamon félévkor és tanév végén

- ✦ **MAGATARTÁS:**
 - Társas kapcsolataiban: figyelmes – barátságos – együttműködő – türelmes – közömbös – türelmetlen – goromba.
 - Felnőttekhez való viszonyában: együttműködő – udvarias – segítőkész – viselkedése gyakran kifogásolható.
 - Tanórán: aktív – fegyelmezett – együttműködő – passzív – fegyelmezetlen – rendbontó.
 - Tanórán kívül: együttműködő – fegyelmezett - fegyelmezetlen – rendbontó.
- ✦ **SZORGALOM:**
 - Tanuláshoz való viszonya: aktív – érdeklődő – kötelességtudó – felületes – érdektelen – hanyag.
 - A tanulásban: önálló – kitartó – gyakran szorul segítségre – önállótlan.
 - Munkája csoportban: aktív – kezdeményező – irányító – kreatív – együttműködő – segítőkész – passzív – hátrító – hátráltató.
 - Házi feladatát: elkészíti – alkalmanként elfelejti – gyakran nem készíti el.
 - Felszerelése: általában hiánytalan – néha hiányos – gyakran hiányos.
- ✦ **MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM:**

- Hangképzése: pontos – javítást igénylő – logopédus által fejlesztésre szorul.
- Beszéde: érthető – nehezen érthető.
- Beszédtempója: megfelelő – lassú – hadaró – akadozó – dadogó.
- Hangereje: megfelelő – halk – harsány.
- A hallott szöveget önállóan megérti – segítséggel érti meg – nem érti meg.
- Szóbeli kifejező készsége: választékos – érthető – jó – nehézkes
- Szókincse: gazdag – korosztályának megfelelő – hiányos.
- Betűismerete: pontos – bizonytalan – hibás.
- Téveszti a betűket.
- Hangos olvasáskor: szavanként olvas – szótagol – a szavakat betűzi.
- Tartja – nem tartja a szóhatárokat / mondathatárokat.
- Hibái: betűt cserél – kihagy – tévesen olvas – elakad.
- Szövegértése: pontos – megfelelő – bizonytalan – hibás – segítséget igénylő.
- Memoritert, verset, szöveget érzékletesen – pontosan – kevés hibával – bizonytalanul – hadarva – pontatlanul mond.
- Írás: Betűi és kapcsolásai: szabályosak – egyenletesek – a vonalrendszernek megfelelőek – hibásak.
- Írásképe: tetszetős – áttekinthető – jól olvasható – rendezetlen – nehezen olvasható – igénytelen.
- Írástempója: gyors – megfelelő – akadozó – lassú – kapkodó.
- Írottról írottra hibátlanul – kevés hibával – sok hibával másol.
- Nyomtatottról írottra hibátlanul – kevés hibával – sok hibával másol.
- Tollbamondás után hibátlanul – kevés hibával – sok hibával ír.
- Emlékezetből hibátlanul – kevés hibával – sok hibával ír.

✦ MATEMATIKA:

- Számfogalma a tanult számkörben: kialakult – kialakulatlan.
- Számszomszédokat: felismeri – téveszti – nem ismeri fel.
- Számok tulajdonságait: önállóan felismeri – megnevezi – segítséggel ismeri fel – nem ismeri fel.
- A relációkat felismeri – általában felismeri – segítséggel ismeri fel – nem ismeri fel.
- A számok bontását önállóan – segítséggel – nem képes elvégezni.
- Összeadás: pontos – alkalmanként hibázik – gyakran téved – bizonytalan.
- Kivonás: pontos – alkalmanként hibázik – gyakran téved – bizonytalan.
- Pótlás: pontos – alkalmanként hibázik – gyakran téved – bizonytalan.

- Sorozatok szabályát önállóan megállapítja, folytatja. Adott szabályú sorozatot önállóan – segítséggel képes folytatni. Adott szabályú sorozatban is hibázik.
- Mértékegységeket a tanultak szerint: ismeri – nem ismeri.
- Geometriai ismeretekben: kiemelkedő – jártas – bizonytalan – gyenge.
- Szöveges feladatokban: logikus – önálló – bizonytalan – gyakran hibázik.
- Logikai gondolkodása: kiváló – jó – megfelelő – gyenge.

✦ KÖRNYEZETISMERET:

- A természet jelenségei iránt érdeklődő – nyitott – érdeklődése felkelthető – nem mutat érdeklődést.
- Megfigyelései: pontosak – felületesek – pontatlanok.
Tapasztalatait pontosan – pontatlanul – segítséggel fogalmazza meg. A tanultakról: kiemelkedő a tudása – biztos a tudása – egy-egy részletben bizonytalan – hiányosak az ismeretei.
- Tájékozottsága: átlagon felüli – korának megfelelő – hiányos.
- Gyűjtőmunkát: szívesen – rendszeresen – alkalmanként – nem végez.
- Szokásrendjének alakulása: Közvetlen környezetével szemben igényes – még nem elég igényes. Testének, ruházatának, eszközeinek épségére vigyáz – nem mindig ügyel kellő mértékben – nem vigyáz.

✦ ÉNEK-ZENE:

- Órai tevékenysége: aktív – csak biztatásra tevékeny – passzív – rendbontó.
- A dalokat önállóan – szívesen – segítséggel – csak csoportban énekli.
- A tanult ritmusértékeket jól alkalmazza – megnevezi – nem ismeri.
- A tanult dalok dallamát, szövegét ismeri – nem ismeri.
- Dalos játékokban szívesen – passzívan – rendbontóan vesz részt.

✦ RAJZ ÉS VIZUÁLIS KULTÚRA:

- Órai tevékenysége: aktív – csak biztatásra tevékeny – passzív – rendbontó.
- A festés-rajzolás iránti érdeklődése kiemelkedő – megfelelő – mérsékelt.
- Színhasználata: munkáin változatosan – sajátos módon – visszafogottan használja a színeket.
- Eszközhasználata: a rajzeszközöket kiemelkedően – jól – megfelelően – bátortalanul használja.
- Kreativitása: kreatív, tele van ötlettel – az utasításokat jól követi – nincsenek saját ötletei.
- Térkihasználása: a rajzfelületet maximálisan – bátortalanul – aránytalanul használja.

✦ TECHNIKA ÉS ÉLETVITEL:

- Órai tevékenysége: aktív – csak biztatásra tevékeny – passzív – rendbontó.
- A tanult anyagokat, megmunkálási módjukat jól – megfelelően – felszínesen ismeri.
- Kézügyessége: kiemelkedő – jó – megfelelő – fejlesztésre szorul.
- Munkadarabjai: pontosak – esztétikusak – gyakran pontatlanok.
- Eszközöket jól – biztonságosan – megfelelően – bátoritanul használ.

✦ TESTNEVELÉS ÉS SPORT:

- Órai tevékenysége: aktív – csak biztatásra tevékeny – nem szívesen vesz részt – passzív – rendbontó.
- Mozgása: harmonikus – összerendezett – bizonytalan – fejlesztésre szorul.
- A szabályokat kiemelkedően – megfelelően – alig tartja meg – tudatosan megszegi.
- Csapatjátékokban együttműködően – közömbösen – nem szívesen vesz részt.

A gyakorlatokat könnyen – kevés segítséggel – sok segítséggel sajátítja el.

Labdakezelése: kiemelkedő – biztos – megfelelő – bizonytalan.

- A mozgásos játékokban aktívan – szívesen – nem szívesen vesz részt.
- A terhelést kiválóan – jól – megfelelően – alig bírja.

✦ ERKÖLCSTAN/HIT – ÉS ERKÖLCSTAN:

- Órai aktivitása: érdeklődő – együttműködő – ösztönzésre szorul – visszahúzódó – bomlasztó.
- Társaival: barátságos – jóindulatú – változó a viszonya – kötekedő – sok a konfliktusa.
- Érzéseit és gondolatait eredeti módon – segítséggel – őszintén – nehézkesen – bátorításra sem fogalmazza meg.
- Szociális készségei: empátikus – érzékenysége fejleszthető – sok odafigyelést igényel.

ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉSE:

Dicséret:

Gyenge:

Mulasztott óráinak száma: Igazolt: Igazolatlan:

6.4.2 Szöveges értékelés a 2. évfolyamon félévkor

✦ MAGATARTÁS:

- Társas kapcsolataiban: figyelmes – barátságos – együttműködő – türelmes – közömbös – türelmetlen – goromba.
- Felnőttekhez való viszonyában: együttműködő – udvarias – segítőkész – viselkedése gyakran kifogásolható.
- Tanórán: aktív – fegyelmezett – együttműködő – passzív – fegyelmezetlen – rendbontó.
- Tanórán kívül: együttműködő – fegyelmezett – fegyelmezetlen – rendbontó.

✦ SZORGALOM:

- Tanuláshoz való viszonya: aktív – érdeklődő – kötelességtudó – felületes – érdektelen – hanyag.
- A tanulásban: önálló – kitartó – gyakran szorul segítségre – önállótlan.
- Munkája csoportban: aktív – kezdeményező – irányító – kreatív – együttműködő – segítőkész – passzív – hárító – hátráltató.
- Házi feladatát: elkészíti – alkalmanként elfelejti – gyakran nem készíti el.
- Felszerelése: általában hiánytalan – néha hiányos – gyakran hiányos.

✦ MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM:

- A hallott szöveget önállóan megérti – segítséggel érti meg – nem érti meg.
- Szókincse: gazdag – korosztályának megfelelő – szegényes – hiányos.
Szóbeli kifejezőkészsége: választékos – jó – érthető – nehézkes.
Kérdések, utasítások megértése: pontos – jó – pontatlan – nehézkes.
- Válasza általában: pontos – választékos – nehezen fogalmazott – felületes.
- Hangos olvasása: folyamatos – pontos – pontatlan – szótagoló – tempója közelít az élő beszédhez – akadozó – lassú – betűző – kifejező – írásjelekre figyelő – egyhangú.
- Tipikus hibái: a szó részeinek megismétlése – újrakezdés – téves olvasás – betűbetoldás – betűkihagyás – elakadás – írásjelek figyelmen kívül hagyása.
- Hibáit észreveszi, javítja – figyelmeztetésre javítja – nem képes javítani.
- Szövegértése: pontos – megfelelő – bizonytalan – hibás.
- Írásképe: tetszetős – jól olvasható – rendezetlen – nehezen olvasható.
- Írástempója: gyors – megfelelő – lassú – kapkodó.
- Írottról írottra hibátlanul – kevés hibával – sok hibával másol.
- Nyomtatottról írottra hibátlanul – kevés hibával – sok hibával másol.
- Emlékezetből hibátlanul – kevés hibával – sok hibával ír.
- Tollbamondás után hibátlanul – kevés hibával – sok hibával ír.
- Az ábécét pontosan – pontatlanul – nem tudja.
- Betűrendbe sorolni önállóan képes – segítséggel tud – segítséggel sem tud.

- A j / ly-os szavakat biztosan, hibátlanul – kevés hibával – sok hibával írja.
- A mondatokról tanult ismeretei: biztosak – pontatlanok.
- Gyakori hibája írásmunkák közben: ékezetek elhagyása – betűkihagyás – az időtartam hibás jelölése – betoldás – betűtévesztés – a szóköz hiánya – nem jelöli a mondathatárt – rosszul használja a nagybetűket – a tanult mondatvégi írásjeleket helytelenül alkalmazza.
- Memoritert, verset kifejezően – pontosan – kevés hibával – bizonytalanul – hadarva – pontatlanul mond.

✦ MATEMATIKA:

- Számfogalma a tanult számkörben: kialakult – kialakulatlan.
- Számszomszédokat: felismeri – téveszti – nem ismeri fel.
- Számok relációit, tulajdonságait: felismeri – segítséggel ismeri fel – nem ismeri fel.
- Összeadás: pontos – alkalmanként hibázik – gyakran téved – bizonytalan.
- Kivonás: pontos – alkalmanként hibázik – gyakran téved – bizonytalan.
- Pótlás: pontos – alkalmanként hibázik – gyakran téved – bizonytalan.
- Függvények, sorozatok szabályát önállóan megállapítja, folytatja. Adott szabályú sorozatot önállóan – segítséggel képes folytatni. Adott szabályú sorozatot is hibásan folytat.
- Szöveges feladatok értelmezése, megoldása: kreatív, hibátlan – követi a tanult algoritmust – megfelelő – bizonytalan – csak segítséggel képes értelmezni – megoldása hibás.

Logikai gondolkodása: kiváló – jó – megfelelő – gyenge.

Önellenőrzése: kifogástalan – jó – elfogadható – pontatlan – kialakulatlan.

✦ TERMÉSZETISMERET:

- A természet jelenségei iránt érdeklődő – érdeklődése felkelthető – nem mutat érdeklődést.
- Megfigyelései: alaposak – a részletekre is kitérnek – felületesek – pontatlanok.
- Tapasztalatairól önállóan – kérdések segítségével számol be.
- Tájékozottsága: átlagon felüli – korának megfelelő – hiányos.
- Az összefüggéseket felfedezi – rávezetéssel ismeri fel – nem ismeri fel.
- Gyűjtőmunkát: szívesen – rendszeresen – alkalmanként – nem végez.

✦ ÉNEK- ZENE:

- Órai tevékenysége: aktív - csak biztatásra tevékeny – passzív – rendbontó.
- A dalokat önállóan – szívesen – segítséggel – csak csoportban énekli.
- A tanult ritmusértékeket jól alkalmazza – megnevezi – nem ismeri.

- A tanult dalok dallamát, szövegét ismeri – nem ismeri.
 - Dalos játékokban szívesen – passzívan – rendbontóan vesz részt.
- ✦ **RAJZ ÉS VIZUÁLIS KULTÚRA:**
- Órai tevékenysége: aktív – csak biztatásra tevékeny – passzív – rendbontó.
 - A festés-rajzolás iránti érdeklődése kiemelkedő – megfelelő – mérsékelt.
 - Kreativitása: sok saját ötlete van – inkább csak az utasításokat követi.
 - Munkáin: változatosan – sajátosan – visszafogottan használja a színeket.
 - A rajzeszközöket kiemelkedően – jól – biztonságosan – megfelelően – bátortalanul használja.
 - Térkihasználása: arányos – megfelelő – bátortalan – aránytalan.
- ✦ **TECHNIKA ÉS ÉLETVITEL:**
- Órai tevékenysége: aktív – csak biztatásra tevékeny – passzív – rendbontó.
 - A tanult anyagokat, megmunkálási módjukat jól – megfelelően – felszínesen ismeri.
 - Kézügyessége: kiemelkedő – jó – megfelelő – fejlesztésre szorul.
 - Munkadarabjai: pontosak – esztétikusak – gyakran pontatlanok – kevésbé tetszetősek.
 - Eszközöket biztonságosan – megfelelően – bátortalanul használja.
- ✦ **TESNEVELÉS ÉS SPORT:**
- Órai tevékenysége: aktív – csak biztatásra tevékeny – nem szívesen vesz részt – változó – passzív – rendbontó.
 - Mozgása: harmonikus – összerendezett – bizonytalan – fejlesztésre szorul.
 - A szabályokat kiemelkedően – megfelelően – alig tartja meg – tudatosan megszegi.
 - A csapatjátékokban együttműködő – közömbös – nem szívesen vesz részt.
A gyakorlatokat könnyen – kevés segítséggel – sok segítséggel sajátítja el.
Labdakezelése: biztos – még megfelelő – bizonytalan.
 - A mozgásos játékokban aktívan – szívesen – nem szívesen vesz részt.
 - A terhelést kiválóan – jól – megfelelően – alig bírja.
- ✦ **ERKÖLCSTAN/HIT – ÉS ERKÖLCSTAN:**
- Órai aktivitása: érdeklődő – együttműködő – ösztönzésre szorul – visszahúzódó – bomlasztó.
 - Társaival: barátságos – jóindulatú – változó a viszonya – kötekedő – sok a konfliktusa.
 - Érzéseit és gondolatait eredeti módon – segítséggel – őszintén – nehézkesen – bátorításra sem fogalmazza meg.

- Szociális készségei: empatikus – érzékenysége fejleszthető – sok odafigyelést igényel.

ÁLTALÁNOS ÉRTÉKELÉSE:.....

Dicséret:.....

Gyenge:.....

Mulasztott óráinak száma:..... Igazolt:..... Igazolatlan:.....

6.5 4. MELLÉKLET

NAT2020 SZERINTI HELYI TANTERV

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg az alábbi óraszámokkal.

Irányultságok

Normál	A
Matematika	B
Nyelv	C
Digitális kultúra	D
Természettudomány	E
Művészetek	F

A VÁLASZTOTT KERETTANTERV MEGNEVEZÉSE ALSÓ TAGOZATON

Tantárgyak műveltségi terület szerinti felosztásban	Kötelező	Helyi óraszám	Kötelező	Helyi óraszám	Kötelező	Helyi óraszám	Kötelező	Helyi óraszám
	1. évfolyam		2. évfolyam		3. évfolyam		4. évfolyam	
Magyar nyelv és irodalom								
magyar nyelv és irodalom	7	8	7	8	5	6	5	6
Matematika								
matematika	4	5	4	5	4	5	4	5
Etika / hit- és erkölcstan	1	1	1	1	1	1	1	1
környezetismeret	0	0	0	0	1	1	1	1
Idegen nyelv								
első élő idegen nyelv							2	2
Művészetek*****								
ének-zene	2	2	2	2	2	2	2	2
vizuális kultúra	2	2	2	2	2	2	1	1
Technológia								
technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	1

digitális kultúra					1	1	1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés								
testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5

A választott kerettanterv megnevezése felső tagozaton

	Ajánl.	Helyi óraszámok						Ajánl.	Helyi óraszámok						Ajánl.	Helyi óraszámok						Ajánl.	Helyi óraszámok					
		A	B	C	D	E	F		A	B	C	D	E	F		A	B	C	D	E	F		A	B	C	D	E	F
	5. évfolyam						6. évfolyam						7. évfolyam						8. évfolyam									
magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	4	4	3	3	4	3	4	4	4	4	4	4	4
matematika	4	4	5	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	3	4	5	3	4	4	4	3	4	6	4	4	4	4
történelem	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
állampolgári ismeretek																					1	1	1	1	1	1	1	1
hon- és népismeret*	1	1	1	1	1	1	1																					
Etika / hit- és erkölcsan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
természettudomány**	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	3	2			4	4	4	6	4			4	4	4	6	4
kémia															1,5						2	2						

fizika															1,5						2	2					
biológia															1,5						1	2					
földrajz															1,5						1	2					
első élő idegen nyelv	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	5	3	3	3	3	3	5	3	3	3
ének-zene	2	2	1	1	1	1	2	1	1	2	2	2	2	3	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	3
vizuális kultúra	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
dráma és színház*														1	1	1	1	1	1	1							
technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
digitális kultúra	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	3	1	1	
testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
közösségi nev. (osztályfőnöki)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások tananyagának megnevezése és óraszám a Szigja_helyi_tanterv_2020.pdf fájlban található. (Nyomtatva, illetve honlapon közzétéve: Helyi tanterv, 2020 című dokumentum)

